



**WIZZ AIR UK LTD.  
LÉGI SZEMÉLY- ÉS POGGYÁSZFUVAROZÁSI ÜZLETSZABÁLYZAT**

**Hatálybalépés napja: 2020. július 1.**

## Tartalomjegyzék

1. cikk FOGALMAK ÉS ÉRTELMEZÉS .....	2
2. cikk ALKALMAZHATÓSÁG.....	6
3. cikk DÍJSZABÁS ÉS KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁSOK.....	7
4. cikk MENETREND .....	7
5. cikk LÉGI FUVAROZÁSI MEGÁLLAPODÁS.....	7
6. cikk FOGLALÁS ÉS ÜLŐHELYEK .....	8
7. cikk TELJES VITELDÍJ, VITELDÍJ, ADÓK, ILLETÉKEK ÉS EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK DÍJA.....	11
8. cikk ADATVÉDELEM.....	13
9. cikk UTASFELVÉTEL ÉS BESZÁLLÁS .....	13
10. cikk VÁMELENŐRZÉS ÉS BIZTONSÁGI ELLENŐRZÉS.....	15
11. cikk ÚTI OKMÁNYOK .....	15
12. cikk A FUVAROZÁS MEGTAGADÁSA.....	15
13. cikk AZ UTASOK LÉGI FUVAROZÁSÁRA VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES SZABÁLYOK.....	16
14. cikk POGGYÁSZ.....	18
15. cikk A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA A WIZZ AIR RÉSZÉRŐL.....	21
16. cikk VISSZATÉRÍTÉS ÉS ELLÁTÁSHOZ VALÓ JOG .....	22
17. cikk FELELŐSSÉG .....	23
18. cikk IDŐSZERŰ ÉRTESÍTÉS A PANASZOKRÓL, A CSELEKVÉS IDŐKORLÁTJA .....	25
19. cikk CHARTERSZABÁLYZAT .....	26
20. cikk ALTERNATÍV VITARENDEZÉS .....	27
21. cikk IRÁNYADÓ JOG ÉS JOGHATÓSÁG.....	27

### 1. cikk FOGALMAK ÉS ÉRTELMEZÉS

1.1 A jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatban az alábbi cikkben megadott fogalommeghatározások és értelmezési szabályok az irányadók:

**KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁSOK:** Minden olyan termék és szolgáltatás, amely a légifuvorozással összefüggésben vásárolható meg külső szolgáltatók kínálatából, mint például az autóbérlés vagy a szállodai szoba.

**EGYEZTETETT MEGÁLLÓHELY:** Az útvonaltervben és saját adatbázisunkban feltüntetett leszállóhely, amely nem számít indulási helynek vagy érkezési helynek.

**POGGYÁSZ:** Az utas fuvarozásból ki nem zárt tárgyai, amelyeket az utazás során magával visz feladott poggyászként, kézipoggyászként vagy személyes tárgyként.

**POGGYÁSZAZONOSÍTÓ CÍMKE:** Kizárólag a feladott poggyász azonosítása érdekében kiállított dokumentum, amelyet a feladott poggyászon helyeznek el.

**POGGYÁSZÁTVÉTELI CÍMKE:** Kizárólag a feladott poggyász azonosítása érdekében kiállított dokumentum, amelyet a beszállókártyán helyeznek el.

**BESZÁLLÓKÁRTYA:** Olyan dokumentum, amelyet (i) az utasfelvételi pultnál állítanak ki a foglalási kód vagy az útvonalterv alapján, az érvényes úti okmányok bemutatása után, vagy (ii) Ön kinyomtat vagy saját mobil eszközén megjelenít (ha a Wizz Air mobilalkalmazását vagy a Passbookot használja, illetve más, hasonló funkciójú alkalmazást), miután elvégezte az internetes vagy a mobil utasfelvételt, és így beszállhat a repülőgép fedélzetére.

**TELEFONOS ÜGYFÉLSZOLGÁLAT:** Telefonon keresztül biztosított ügyfélszolgálat, amelynek aktuális telefonszámait a weboldalon érhetők el.

**TÖRLÉSI DÍJ:** Az Ön által foglalás lemondása esetén fizetendő, a 6.5.1 cikkben előírt, és a weboldalon a megállapodás létrejöttének időpontjában meghatározott összegű díj.

**CHARTERMEGÁLLAPODÁS:** Charterfuvarozási megállapodás, amely a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat feltételei szerint jön létre.

**FELADOTT POGGYÁSZ:** A Poggyász, amelyet fuvarozási céllal átveszünk Öntől, és amelyhez az átvételkor poggyászazonosító címkét és poggyászátvételi címkét állítottunk ki.

**AZ UTASFELVÉTEL HATÁRIDEJE:** A jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatban megadott időkorlát, amelyen belül végeznie kell az utasfelvétellel, és megkapja a beszállókártyáját.

**SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK:** Az útvonaltervben, a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatban és az Adatvédelmi szabályzatban szereplő feltételek.

**CSATLAKOZÓ JÁRATOK:** Kettő vagy több útszakasz a Wizz Air járatain útirányonként, amelyek ugyanabban a foglalásban szerepelnek.

**(LÉGI FUVAROZÁSI) MEGÁLLAPODÁS:** A Szerződési feltételek alapján Ön és a Wizz Air között létrejött Légi személy- és poggyászfuvározási megállapodás, amely alapján Önt és poggyászát az indulási helyről az érkezési helyre szállítjuk. A Megállapodás létrejöttét az útvonalterv és a poggyászazonosító címke jelzi.

**EGYEZMÉNY:** Az alábbiak egyikét jelenti, amely az adott helyzetben a fuvarozási megállapodásra érvényes:

- a nemzetközi légi fuvarozásra vonatkozó, 1929. október 12-én aláírt varsói nemzetközi egyezmény (a továbbiakban a „Varsói Egyezmény”);
- a Varsói Egyezmény 1955. szeptember 28-i, Hágában aláírt módosítása;
- a Varsói Egyezmény módosításáról 1975-ben aláírt, 1. számú Montreali Jegyzőkönyv;
- a Hágában módosított Varsói Egyezmény módosításáról 1975-ben aláírt, 2. számú Montreali Jegyzőkönyv;
- a Hágában módosított Varsói Egyezmény módosításáról 1975-ben aláírt, 4. számú Montreali Jegyzőkönyv;
- a Guadalajarában 1961-ben aláírt Kiegészítő Egyezmény;

- az 1999. május 28-án aláírt, a nemzetközi légi fuvarozásra vonatkozó Montreali Egyezmény.

**A FUVARÓZÁSBAN ÉRINTETT ORSZÁGOK:** Azok az országok, ahol az indulási hely, az érkezési hely és az egyeztetett megállóhelyek találhatóak.

**SZEMÉLYZET:** A repülőgép fedélzetén feladatokat ellátó, erre jogosult személyzet, például pilóták, légiutas-kísérők, műszaki feladatokat ellátó személyzet és biztonsági személyzet.

**NAP(OK):** Naptári napok a hét minden napját beleértve. Értesítések esetén az értesítés kiküldésének napja nem számít bele a határidőbe.

**EGT:** Az Európai Gazdasági Térség és tagállamai.

**EU:** Az Európai Unió és tagállamai.

**RENDKÍVÜLI KÖRÜLMÉNYEK:** A Wizz Air észszerű befolyásán kívül álló okok és/vagy körülmények, amelyek minden észszerű intézkedés mellett sem lettek volna elkerülhetők, többek között például természeti csapások, instabil politikai helyzet, az érintett járatok üzemeltetését akadályozó időjárási körülmények, biztonsági kockázatok, sztrájkok, váratlan repülésbiztonsági problémák és a légiforgalmi irányítás döntései, amelyek egy adott napon egy adott repülőgép tekintetében egy vagy több járat hosszú késését vagy törlését okozzák.

**VITELDÍJ:** Az indulási hely és az érkezési hely közötti légi fuvarozás ára. A viteldíj tartalmazza az adókat és az illetékeket (köztük a repülőtéri illetéket és az állami adókat) és a foglalás céljából elkerülhetetlen egyéb szolgáltatások díjának legkisebb lehetséges összegét.

**EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK DÍJAI/SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK:** A légi fuvarozáshoz kötődő különböző szolgáltatásokért fizetendő díjak a weboldalon feltüntetetteknek megfelelően. Nem tartozik ide a rendelkezésre tartási díj, a törlési díj, a WIZZ Discount Club díja és a kiegészítő szolgáltatásokért fizetendő díjak.

**LÉGI SZEMÉLY- ÉS POGGYÁSZFUVARÓZÁSI ÜZLETSZABÁLYZAT:** A Wizz Air által végrehajtott légi személy- és poggyászfuvározásra vonatkozó rendelkezések a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatnak megfelelően.

**IRÁNYADÓ JOG:** Anglia és Wales hatályos jogszabályai.

**IATA:** A Nemzetközi Légifuvarozási Szövetség.

**CSECSEMŐ:** Két éves kor alatti, ám az utazás napján legalább két hetes gyermek.

**ÚTVONALTERV:** (i) az Utasnak a teljes viteldíj Wizz Air részére történt megfizetését követően kiállított dokumentum, illetve (ii) a foglalás Utas általi bármilyen módosítása esetén kiállított dokumentum, amelyet az utas kap a módosítások Wizz Air általi elfogadásának visszaigazolásaként. Az útvonalterv tartalmazza az Utas nevét és a járat adatait (mint például az indulási hely, az érkezési hely, az egyeztetett megállóhely – ha van ilyen –, az indulási és érkezési időpontok), és hivatkozik a Szerződési feltételekre és más fontos tudnivalókra. Ha a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül végez foglalást, értesítjük a foglalási kódról, majd a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatnak megfelelően faxon, e-mailben vagy postán elküldjük Önnek az útvonaltervet.

**KORLÁTOZOTT ENGEDÉLYT JELZŐ CÍMKE:** A poggyász átvételekor kiállított dokumentum, amely a felelősségünket korlátozza a bármilyen sérüléssel rendelkező, nem megfelelő méretű vagy állapotú, illetve törékeny tárgyakat tartalmazó feladott poggyász kapcsán, ha fuvarozásra átvettük. A címkén szerepelnek a fenti hiányosságok és jellemzők.

**ELMULASZTOTT JÁRAT DÍJA:** A 9.16 cikk alapján bizonyos esetekben fizetendő díjat jelenti, ha lekési a járatát, és szeretne egy másik, általunk üzemeltetett járaton utazni. A díj mértéke a weboldalon szerepel.

**UTAS, AZ „ÖN” NÉVMÁS ÉS RAGOZOTT FORMÁI:** Az útvonaltervben utasként feltüntetett személy, akit hozzájárulásunk alapján egy repülőgépen fuvarozunk.

**CSÖKKENT MOZGÁSKÉPESSÉGŰ VAGY KÜLÖNLEGES SEGÍTSÉGET IGÉNYLŐ UTAS:** Bármely utas, aki az utazás során mozgásában korlátozott érzékszervi vagy mozgásszervi fizikai fogyatékos, értelmi fogyatékos, életkor, betegség vagy más ok miatt, és különleges figyelmet igényel.

**SZEMÉLYES TÁRGY(AK):** A jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat 14.1.4 paragrafusában felsorolt tárgyak, amelyeket a kézipoggyász mellett ingyenesen felvihet a fedélzetre.

**INDULÁSI HELY:** A légi fuvarozás kezdőpontjaként az útvonaltervben és saját adatbázisunkban megjelölt repülőtér.

**ÉRKEZÉSI HELY:** A légi fuvarozás célpontjaként az útvonaltervben és saját adatbázisunkban megjelölt repülőtér.

**ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT:** A weboldalunkon szereplő szabályzat a személyes adatok kezeléséről, amelyeket Ön vagy a foglalást végző személy adott meg a Wizz Airnek.

**261-ES RENDELET:** Az Európai Parlament és a Tanács 261/2004/EK rendelete az esetenkénti módosításokkal és kiegészítésekkel együtt.

**FOGLALÁST VÉGZŐ SZEMÉLY:** Teljes körű jogszabályi vagy szerződéses felhatalmazással rendelkező természetes vagy jogi személy, aki vagy amely az Utas képviselőjeként eljárva, az Utas nevében és javára és/vagy más Utasok nevében és javára foglalást végez, és magára vállalja a 6.1.4–6.1.7 szakaszban foglalt kötelezettségeket. Foglalást végző személy továbbá bármely olyan egyén vagy társaság, aki vagy amely kifizeti nekünk a teljes viteldíjat egy Utas útvonalterve alapján, valamint az utazási irodák.

**MENETREND:** Az egyes járatok indulási és érkezési ideje, amelyet a Wizz Air határoz meg, és a weboldalon tesz közzé.

**SDR:** A Nemzetközi Valutaalap által meghatározott, „különleges lehívási jogoknak” nevezett valutakosár. A valutakosár aktuális értéke megtalálható az IMF weboldalán ([www.imf.org](http://www.imf.org)) és a nagyobb lapok pénzügyi rovatában.

**RENDELKEZÉSRE TARTÁSI DÍJ:** A díj, amelyet Ön fizetni köteles a Megállapodás létrejöttkor a weboldalon szereplő összegben, ha a Wizz Air a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatban lefektetett jogával élve törli az Ön foglalását, vagy ha Ön mondja le a foglalást a 6.5.2 szakasznak megfelelően.

**SZOLGÁLTATÓ:** Kiegészítő szolgáltatásokat kínáló, külső szolgáltató.

**DÍJSZABÁS:** A weboldalon a teljes viteldíjjal és az általunk biztosított különböző szolgáltatások feltételeivel, díjaival és illetékeivel kapcsolatban elérhető szabályok és feltételek, valamint a Wizz Air egyéb szabályai. Díjszabásunkról a weboldalunkon találhat további információt, az alábbi címen: <https://wizzair.com/hu-hu/informaciok-es-szolgáltatások/arak-es-kedvezmények/szolgáltatások-es-díjak#/>.

**TELJES VITELDÍJ:** A Wizz Air által Önnek biztosított minden szolgáltatásért fizetendő ár, amelynek része a légi fuvarozás díja, az adók, az illetékek, az egyéb szolgáltatások díja és az esetleges kiegészítő szolgáltatások díja.

**ÚTI OKMÁNYOK:** A fuvarozásban érintett országokban a határátlépéshez, az átutazáshoz és/vagy a tartózkodáshoz kért okmányok.

**KÉZIPOGGYÁS:** A feladott poggyász melletti poggyász a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatnak megfelelően, amely az utazás egésze alatt Önnél marad.

**WEBOLDAL:** A [wizzair.com](http://wizzair.com).

**„WIZZ AIR”, ILLETVE A „MI” NÉVMÁS ÉS RAGOZOTT FORMÁI:** A Wizz Air UK Ltd. és munkatársai, személyzete és ügynökei.

1.2 A cikkek címe csak az olvasó kényelmét szolgálja, és nincs hatással a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat értelmezésére.

1.3 Ha egy kifejezést a „többek között”, az „ideértve”, a „különösen” vagy más hasonló szó vagy szókapcsolat vezet be, az adott kifejezés csak példaként szolgál, és nem korlátozza az adott feltételt megelőző szavak jelentését.

## **2. cikk ALKALMAZHATÓSÁG**

### **2.1 Általános rendelkezések**

2.2.1 A jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat rendelkezései az útvonalterv kiadásának napján érvényben levő formában a Megállapodás részét képezik, és a Megállapodásra érvényesek, ha az Ön útvonaltervében a Wizz Air szerepel légitársaságként.

2.2.2 A jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat rendelkezései az útvonalterv kiadásának napján érvényben levő formában a Megállapodás részét képezik, és a Megállapodásra érvényesek, ha az Ön útvonaltervében a Wizz Air szerepel légitársaságként. Mielőtt véglegesítené a tranzakcióját velünk vagy a Szolgáltatóval, olvassa el mind a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatot, mind az adott Szolgáltató által biztosított kiegészítő szolgáltatásokra vonatkozó üzletszabályzatot.

### **2.2 Charterfuvározás**

2.2.1 Ha a fuvarozás a Chartermegállapodás keretében történik, a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat csak a charterjegyen szereplő vagy a charterszabályzat 19. cikk szerinti charterszabályaiban leírt mértékig érvényes, illetve az ezekben leírt módosításokkal.

### **2.3 Egymásnak ellentmondó jogi rendelkezések**

Ha a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat bármely rendelkezése ellentmond bármely vonatkozó jogszabály kötelező erejű rendelkezéseinek, a hatályos jogszabály az irányadó. A jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat más rendelkezései ettől függetlenül érvényben maradnak.

## **2.4 A Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat elsőbbsége a Wizz Air szabályzataival szemben**

Hacsak a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat másként nem rendelkezik, a Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat és a bizonyos témákban esetleg létező más szabályzataink ellentmondása esetén a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat az irányadó.

## **2.5 A kiegészítő szolgáltatások feltételei**

Ha a foglalás során kiegészítő szolgáltatásokat vásárol, vagy a foglaláshoz a lezárása után kiegészítő szolgáltatásokat ad hozzá, a kiegészítő szolgáltatásokra vonatkozó megállapodás Ön és a megfelelő Szolgáltató között jön létre, és minket nem terhel felelősség Ön felé az érintett kiegészítő szolgáltatások biztosítása kapcsán. A kiegészítő szolgáltatások árát a megfelelő Szolgáltató határozza meg. Ha elfogad egy árajánlatot, és a weboldalon keresztül fizetést indít, azzal felhatalmaz minket, hogy az Ön nevében a teljes költséget kifizessük a megfelelő Szolgáltatónak. Egyes esetekben a kiegészítő szolgáltatások díját közvetlenül a Szolgáltató részére kell megfizetnie.

## **3. cikk DÍJSZABÁS ÉS KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁSOK**

- 3.1 Fenntartjuk magunknak a jogot a díjszabásunk módosítására. Kérésre telefonos ügyfélszolgálatunk felvilágosítást ad Önnek a díjszabásunkról.
- 3.2 Munkatársaink, személyzetünk és ügynökeink minden esetben követik a díjszabásunkat.
- 3.3 A vásárlásokra az adott szolgáltatás megvásárlásakor érvényes díjszabás vonatkozik.
- 3.4 HA FOGLALÁST VÉGEZ, ÉS/VAGY A LÉGI FUVARÓZÁS KAPCSÁN MEGVÁSÁROL EGY SZOLGÁLTATÁST A WEBOLDALON, A JEGYÉRTÉKESÍTŐNKNÉL VAGY A REPÜLŐTÉREN FELTÜNTETETTEK SZERINT, LEHETSÉGES, HOGY A MEGFELELŐ SZOLGÁLTATÁSI DÍJ MELLETT TOVÁBBI DÍJAT IS FIZETNIE KELL ÜGYNÖKÜNKNEK. AZ ÜGYNÖKÜNK ÁLTAL FELSZÁMÍTOTT TOVÁBBI DÍJAKKAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK ELÉRHETŐK AZ ÜGYNÖKNÉL VAGY A REPÜLŐTÉREN.

## **4. cikk MENETREND**

A MENETRENDÜNKBEN ÉS MÁSHOL FELTÜNTETETT INDULÁSI ÉS ÉRKEZÉSI IDŐPONTOK NEM GARANTÁLTAK, ÉS NEM RÉSZEI A VELÜNK KÖTÖTT FUVARÓZÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK. FENNTARTJUK MAGUNKNAK A JOGOT A MÓDOSÍTÁSUKRA. AZ ILYEN MÓDOSÍTÁSOKRA MINDEN ESETBEN a 15. cikk RENDELKEZÉSEI ÉRVÉNYESEK

## **5. cikk LÉGI FUVARÓZÁSI MEGÁLLAPODÁS**

### **5.1 A Légi fuvarozási megállapodás létrejötte és tartalma**

A Fuvarozási megállapodás a teljes viteldíj megfizetésével és az útvonalterv kiállításával jön létre. Az Ön és a Wizz Air között létrejött Légi fuvarozási megállapodásra a Szerződési feltételek érvényesek.

### **5.2 Útvonalterv**

- 5.2.1 Az útvonalterv (poggyászfuvározás esetén pedig a poggyászazonosító címke) igazolja a Légi fuvarozási megállapodás létrejöttét Ön és a Wizz Air között. Külön jegyet nem állítunk ki.
- 5.2.2 Csak azoknak a személyeknek (azaz Utasoknak) a fuvarozását vállaljuk, akik az útvonaltervben szerepelnek. Ha az utasfelvételkor nincs Önnél útvonalterv, meg kell adnia a foglalási kódját. Az utasfelvételkor be kell mutatnia az érvényes úti okmányait.
- 5.2.3 Ha Ön bármilyen módon módosítja a foglalását a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatnak megfelelően, a módosítások elfogadásaképpen kiállítunk Önnek egy új útvonaltervet. Ekkor az új útvonalterv a kiállítás pillanatától kezdve a Fuvarozási megállapodás része.
- 5.2.4 Lehetséges, hogy telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül kérnie kell útvonalterve vagy foglalási kódja cseréjét (újraküldését). A Wizz Air ezért díjat számíthat fel.

## **6. cikk FOGLALÁS ÉS ÜLŐHELYEK**

### **6.1 Foglalás**

- 6.1.1 Foglalást a weboldalon, a Wizz Air mobilalkalmazásában, telefonos ügyfélszolgálatunkon és adott esetben a repülőtéri jegyértékesítési pultnál adhat le.
- 6.1.2 A foglalás csak a teljes viteldíj egyidejű kiegyenlítése mellett végleges, hacsak itt másként nem rendelkezünk.
- 6.1.3 Lehetséges, hogy meg kell adnia nekünk az elérhetőségeket, amelyeken keresztül kapcsolatba léphetünk Önnel (telefonszám vagy mobilszám és e-mail-cím). Az Ön felelőssége biztosítani a megadott e-mail-cím pontosságát, valamint hogy a fiókhoz hozzáférése legyen, és rendszeresen ellenőrizze. Az Ön felelőssége biztosítani, hogy a megadott telefonszámok az országhívóval és a körzetszámmal együtt pontosak legyenek, és hogy a foglalásban szereplő telefonszámok egyikén bármikor elérhető legyen. A Wizz Air nem vállal felelősséget a fenti előírások be nem tartásából fakadó esetleges károkért.
- 6.1.4 Ha a Foglalást végző személy nem Utas, vagy ha az őt kísérő Utasok nevében is ő végzi a foglalást, akkor a Foglalást végző személy a foglalásban szereplő Utasok vagy útítársak nevében is elfogadja a jelen Légi személy- és poggyászfuvarovozási üzletszabályzatot.
- 6.1.5 Továbbá ha a Foglalást végző személy nem Utas, és az ő elérhetőségei szerepelnek az Ön foglalásában, Ön elfogadja az alábbiakat:
- (a) A Foglalást végző személy felel minden üzenet (ideértve a módosításokat, a kiegészítéseket és a törléseket) fogadásáért és a foglalásban szereplő Utasoknak történő továbbításáért, amely tőlünk vagy Szolgáltatóinktól érkezik a foglalás kapcsán; (b) A Foglalást végző személy értesíti az Utasokat a Wizz Air által neki küldött, a foglalást érintő minden értesítésről.
- Ezenkívül tudomásul veszi, hogy az Ön eltérő utasítása hiányában feltételezzük, hogy a Foglalást végző személy rendelkezik minden Utas hozzájárulásával az esetleges visszatérítések és adott esetben az előre nem látott költségek vagy a foglalás keretében fizetendő kompenzáció fogadásához.
- 6.1.6 A jelen Légi személy- és poggyászfuvarovozási üzletszabályzat elfogadásával a Foglalást végző személy elfogadja és tudomásul veszi, hogy a személyes adatok átadása részünkre az Adatvédelmi szabályzatban lefektetett célokból történt, és a Foglalást végző személy elérhetőségeinek megadásával és/vagy a Foglalást végző személynek az Ön nevében történő eljárásra való felhatalmazásával Ön hozzájárul, hogy az elérhetőségeket felhasználjuk a Foglalást végző személy és a Wizz Air vagy Szolgáltatóink közötti későbbi kommunikáció céljára. Gondoskodjon arról, hogy a Foglalást végző személy elérhetőségeit a Foglalást végző személy hozzájárulásával adja meg nekünk, illetve hogy az elérhetőségek helyesek, és haladéktalanul értesítsen minket az esetleges változásokról.
- 6.1.7 Ha a foglalást külső fél végzi (például foglalási rendszereken keresztül), a külső fél (pl. az utazási iroda) számít a Foglalást végző személynek. A Foglalást végző személy kötelessége megadni Önnel minden releváns információt a foglalása kapcsán, korlátozás nélkül ideértve a teljes viteldíj összetevőit és a megfelelő összegeket.
- 6.1.8 Ön köteles megadni nekünk a teljes nevét az utazáshoz használni kívánt úti okmányában szereplő módon. Ha ezt elmulasztja a foglalás során (vagy két órán belül telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül), névváltoztatási díjat kell fizetnie. A díj összegéről weboldalunkon vagy a telefonos ügyfélszolgálaton tájékozódhat. Ha megerősített foglalása van, vezetéknevében vagy utónevében legfeljebb három karaktert díjmentesen kijavíthat, ha erre legkésőbb három órával a járat menetrend szerinti indulása előtt kerül sor.

### **6.2 Foglalással kapcsolatos igények**

- 6.2.1 Ha különleges segítségre van szüksége (többek között ideértve a hivatalos segítőkutyával való utazást), legkésőbb a járat menetrend szerinti indulása előtt 48 órával értesítenie kell minket testi fogyatékoságáról vagy korlátozott mozgásképességéről és a szállítani kívánt mozgásegítő vagy egyéb eszközről és ezek bármely változásáról. Ehhez hívja telefonos ügyfélszolgálatunkat a kijelölt telefonszámon, vagy írjon az erre kijelölt e-mail-címre. A telefonszámot és az e-mail-címet a weboldalon találja meg.



- 6.2.2 MIVEL MI NEM TUDJUK ELLENŐRIZNI AZ EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTÁT, SÚLYOS VAGY FERTŐZŐ BETEGSÉG VAGY EGYÉB,  
ORVOSI ELLÁTÁST IGÉNYLŐ ÁLLAPOT ESETÉN AZ ÖN FELELŐSSÉGE ORVOSI VÉLEMÉNYT KÉRNI ARRÓL, HOGY ALKALMAS-E A BIZTONSÁGOS LÉGI UTAZÁSRA. A JELEN LÉGI SZEMÉLY- ÉS POGGYÁSZFUVAROZÁSI ÜZLETSZABÁLYZAT RENDELKEZÉSEINEK MEGFELELŐEN NEM VÁLLALUNK FELELŐSSÉGET A LÉGI UTAZÁS SORÁN BEKÖVETKEZŐ, ÖNT ÉRT BALESET VAGY EGÉSZSÉGMOMLÁS, ILLETVE A HALÁLA ESETÉN, HA ÖN NEM KÉRT ORVOSI VÉLEMÉNYT, ILLETVE AZ ORVOSI VÉLEMÉNYT NEM KÖVETTE.
- 6.2.3 Fenntartjuk magunknak a jogot, hogy a légi utazásra való alkalmasságát igazoló orvosi nyilatkozatot kérjünk Öntől, amelyben orvos a kifejezetten hozzájárul, hogy részt vehessen a légi személyfuvarozásban, ha fennáll a 6.2.1 paragrafusban említett bármely eset, illetve ha megalapozott kétségeink vannak afelől, hogy Ön biztonságosan, a repülés során kapott kiemelt orvosi segítség nélkül teljesíteni tudja-e az utat. Szükség esetén előírhatjuk, hogy kíséreként hivatásos orvos vagy ápoló is utazzon Önnel. Az orvosi igazolást az utazás napját megelőző 6 napon belül kell kiállítani.
- 6.2.4 Ha nem teljesíti a 6.2.1, a 6.2.2 és a 6.2.3 cikkben előírt feltételeket, töröljük a foglalását, és az egyéb szolgáltatások és a rendelkezésre tartási díj levonása után visszatérítjük a viteldíjat.
- 6.2.5 Ha az általunk menetrend szerint üzemeltetett repülőgépeken nem tudjuk biztosítani az orvosi igazolásában előírt körülményeket, töröljük a foglalását, és visszatérítjük a viteldíjat.
- 6.2.6 Ha speciális poggyászt vagy a 14.4 cikkben meghatározott, feltételekhez kötött poggyászt szeretne szállítani, értesítenie kell a telefonos ügyfélszolgálatot (lásd a 14.4. cikket). További információt weboldalunkon talál.

### **6.3 Ülőhelyek**

- 6.3.1 A Wizz Air előre kiosztott ülőhelyekkel működik. Amikor elvégzi az utasfelvételt (online, a mobilalkalmazásban vagy a repülőtéren), ingyenesen kap egy ülőhelyet.
- 6.3.2 Ha szeretné, a szabad ülőhelyek közül kiválaszthat egyet a megfelelő díj ellenében
- a foglaláskor, vagy
  - ha foglalását online vagy a Wizz Air mobilalkalmazáson keresztül intézte; illetve c) legfeljebb három órával a menetrend szerinti indulás előtt a repülőtéren.
- Az utasfelvételt követően az előre kiválasztott ülőhelyekről csak bizonyos ülőhelyekre válthat, amelyek az első sorokban és a szárny feletti kijárat soraiban találhatóak.
- 6.3.3 A jelen Légi személy- és poggyászfúvarozási üzletszabályzatban az ülőhelyválasztásért fizetendő díj egyéb szolgáltatásokért fizetett díjnak minősül.
- 6.3.4 A kiválasztott ülőhely módosítása
- 6.3.4.1 A beszállás után üzemeltetési vagy biztonsági okokból Önt egy másik ülőhely elfoglalására kérhetik. Ebben az esetben kérjük, kövesse utaskísérőink utasításait. Ha módosítanunk kell a megvásárolt helyét, Ön jogosult a kiválasztott ülőhelyért fizetett összeg visszatérítésére.
- 6.3.5 Ha beszálláskor és az ülőhely elfoglalásakor különleges segítségre van szüksége, kövesse a 6.2.1 cikkben foglaltakat. Ha a foglalás során jelezte a korlátozott mozgásképességet, kiválaszthatja az internetes utasfelvételt, de beszállókártyáját nem nyomtathatja ki. Ha az internetes utasfelvételt választotta, az ülőhelyválasztás érdekében hívja a különleges segítséget nyújtó telefonos ügyfélszolgálat helyi telefonszámát, vagy küldje el kérését a különleges segítségre kijelölt e-mail-címre. A telefonszámot és a kijelölt e-mail-címet a weboldalunkon találhatja meg. Miután ilyen módon kiválasztotta a kívánt ülőhelyet, kinyomtathatja beszállókártyáját. Ha kiválasztotta az internetes utasfelvételi lehetőséget, és az utasfelvétel sikeresen megtörtént, azonban nem tudott kapcsolatba lépni a telefonos ügyfélszolgálatunkkal az ülőhely kiválasztásának ügyében, a repülőtéren utasfelvételi pultnál jelentkezve tudunk Önnek ülőhelyet kijelölni, a beszállókártyáját pedig ingyen kinyomtatjuk Önnek (lásd a 9. cikket).
- 6.3.6 Ülőhelyválasztási kivételek
- 6.3.6.1 Biztonsági okokból bizonyos ülőhelyek nem minden utasnak alkalmasak. Ezek az első sorban, a szárny feletti kijáratoknál és az utolsó sorban találhatóak. Ha például gyermekkel utazik, nem választhatja az első sorban levő vagy a szárny feletti kijáratok melletti ülőhelyeket.

### 6.3.7 A foglalás Utas általi törlése vagy módosítása

6.3.7.1 Ha foglalását a 6.4 cikkben előírt módon módosítani, vagy pedig a 6.5 cikkben előírt módon törölni kívánja, az Ön által az ülőhelyválasztásért fizetett díj nem visszatéríthető, és a 6.4 és a 6.5 cikk rendelkezései alkalmazandók (annak megfelelően, hogy foglalásról vagy törlésről van-e szó).

### 6.3.8 Ha a Wizz Air módosítja a foglalást

6.3.8.1 Abban az esetben, ha (i) a Wizz Air módosítja az útvonaltervben szereplő útvonalat vagy menetrendet a 15.1 cikk alapján; vagy (ii) járatát a Wizz Air törli, vagy több mint 5 órát késik, és Ön a foglaláshoz ülőhelyet is vásárolt, és az eset miatt Ön

- a) a foglalása törlését választja, az ülőhelyválasztásért fizetett összeget visszatérítjük Önnek.
- b) A járat átirányítása esetén a kiválasztott ülőhelyet biztosítjuk az új járaton is, vagy másik ülőhelyet osztunk ki Önnek. Ez utóbbi esetben a kiválasztott helyért fizetett teljes díjnak megfelelő összegért választhat és vásárolhat helyet az újrafoglalt járaton ahelyett, amelyet a rendszer az újrafoglalt járaton automatikusan kiválasztott Önnek. A kérésére visszatérítjük Önnek az összeget, amelyet a kiválasztott ülőhelyért fizetett. Az utóbbi esetben hívja a telefonos ügyfélszolgálatot.

## **6.4 Ha az Utas módosítja a foglalást**

6.4.1 Az útvonaltervben szereplő foglalás kizárólag az alábbiak szerint ruházható át vagy módosítható.

6.4.2 Ha módosítani szeretné az útvonaltervben szereplő járatindulási időpontokat vagy útvonalat, ezt megteheti a weboldalon, vagy hívja a telefonos ügyfélszolgálatot legkésőbb 3 órával az első járat menetrend szerinti indulása előtt. Ha a foglalásban több útszakasz is szerepel, az első útszakasz megkezdése után már nem módosíthatja az útvonalat. Ha oda-vissza járatot foglalt, mindkét útszakaszon módosítani kell az útvonalat – ha tehát az egyik útszakaszon módosítja az indulási vagy az érkezési helyet, a másik útszakaszt is ennek megfelelően kell módosítania.

6.4.3 Hacsak eltérő megállapodást nem kötött velünk, ki kell fizetnie a járatmódosítási díjat, valamint az eredeti és az új viteldíj különbségét (ideértve az adók és az illetékek összegének és az egyéb szolgáltatások díjának változását). Ha az új teljes viteldíj alacsonyabb az eredetinél, az Utas nem jogosult visszatérítésre, kivéve az esetlegesen alacsonyabb adók és illetékek különbözetét.

6.4.4 Ha módosítani szeretné egy Utas nevét, megteheti a weboldalon, vagy hívja a telefonos ügyfélszolgálatot legkésőbb 3 órával az első járat menetrend szerinti indulása előtt. Lehet, hogy névváltoztatási díjat kell fizetnie – a részletekről a weboldalon vagy a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül tájékozódhat. A névváltoztatás csak akkor lehetséges, ha az útvonaltervben szereplő, egy foglalásba tartozó minden útszakaszra vonatkozik.

6.4.5 Ha a fentiek szerint módosítja a foglalást, új útvonaltervet állítunk ki, és ettől fogva az új, módosított útvonalterv válik a Fuvarozási megállapodás részévé.

## **6.5 Ha az Utas mondja le a foglalást**

6.5.1 Foglalását legkésőbb a járat menetrend szerinti indulása előtt 14 nappal mondhatja le. Ekkor jogosult a teljes viteldíj visszatérítésére, csökkentve a törlési díjjal.

6.5.2 Ha foglalását a járat menetrend szerinti indulását megelőző 14 napon belül törli, a teljes viteldíj összegének visszatérítésére jogosult, levonva az egyéb szolgáltatások díját és a rendelkezésre tartási díjat.

6.5.3 Ha a foglalásában szereplő járat menetrend szerinti indulásának napját megelőző egy hónapon belül közvetlen családtagja (anya, apa, nagyszülő, gyermek, unoka, testvér, feleség, férj, regisztrált élettárs) elhalálozik, a haláleset követő egy hónapon belül jelzett igénye esetén töröljük a foglalást, és visszatérítjük Önnek a teljes viteldíjnak azt a részét, amely az utazás fel nem használt szakaszára vonatkozik. Ehhez az igény bejelentését követő 7 napon belül be kell mutatnia a halotti bizonyítványt vagy a másolatát.

6.5.4 Ha a Wizz Air módosítja az útvonaltervben szereplő útvonalat vagy menetrendet a 15.1 cikknek megfelelően, kihagyja az egyeztetett megállóhelyet, illetve új megállóhelyet iktat be, Ön felmondhatja a Megállapodást, és jogosulttá válik a teljes viteldíj visszatérítésére.

## **7. cikk TELJES VITELDÍJ, VITELDÍJ, ADÓK, ILLETÉKEK ÉS EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK DÍJA**

### **7.1 Teljes viteldíj, viteldíj**

- 7.1.1 Hacsak a Wizz Air kifejezetten másként nem rendelkezik, a teljes viteldíj tartalmazza a viteldíjat, az adókat, az illetékeket és az egyéb szolgáltatások és az esetleges kiegészítő szolgáltatások díját. A teljes viteldíj összetevőiről és a megfelelő összegekről a foglalás során kap tájékoztatást a weboldalon vagy a telefonos ügyfélszolgálat munkatársaitól – a foglalás módjától függően.
- 7.1.2 Hacsak kifejezetten másként nem jelezzük, a viteldíj kizárólag az indulási hely és az érkezési hely közötti fuvarozás díját és a kapcsolódó adókat és illetékeket tartalmazza. A viteldíj nem tartalmazza a szárazföldi közlekedést a terminálok között vagy a repülőtér és a város között, illetve az Ön által kért egyéb szolgáltatások díját.
- 7.1.3 A viteldíj összegét a foglalás napján az adott járatra érvényes, a weboldalon szereplő összegeknek megfelelően számítjuk ki. A viteldíjat nem befolyásolja az összegek változása a foglalás napja és az utazás megkezdésének napja között (kivéve a 6.4 és a 7.2.2 cikkben leírt eseteket).
- 7.1.4 Fenntartjuk magunknak a jogot a promóciós árak bevezetésére a foglalás napja és az utazás napja között. A promóciós árak bevezetése nem jogosítja fel, hogy visszaigényelje a kifizetett összeg és a promóciós viteldíj közötti különbséget.

### **7.2 Adók, illetékek és egyéb szolgáltatások díja**

- 7.2.1 A viteldíj általában tartalmazza az adókat, a díjakat és a Wizz Airre kivetett, az útvonalterv kiállításának napján érvényes állami, hatósági és repülőtéri illetékeket, valamint az egyéb szolgáltatások elkerülhetetlen díjának a foglalás és a vásárlás napján érvényes lehető legalacsonyabb összegét, amely a foglaláshoz szükséges. A viteldíjban foglalt repülőtéri illeték a repülőtér Önnek nyújtott szolgáltatásait fedezi. Ide tartozik az utasok és a poggyászok kezelése a repülőtéren, korlátozás nélkül ideértve az utasfelvételt és a poggyászfeladást, az utasok és a poggyászok biztonsági ellenőrzését, az útlevél-ellenőrzést és a beszállítást. A repülőtér üzemeltetője által kivetett adók és illetékek nem téríthetők vissza – akkor sem, ha az összeg alapja az utasok száma.
- 7.2.2 Fenntartjuk magunknak a jogot, hogy visszamenőleges hatállyal előírjuk az útvonalterv kiállítása és az utazás napja között az utazása kapcsán kivetett, új vagy emelt összegű állami, hatósági vagy repülőtéri adók, illetékek és díjak (köztük az egyéb szolgáltatásokért fizetendő díjak) kifizetését, és a jelen Légi személy- és poggyászfuvarozási üzletszabályzat elfogadásával Ön vállalja a kifizetésüket. Ha nem fizeti ki ezeket az összegeket, fenntartjuk a jogot az Utas szállításának megtagadására a 12. cikkel összhangban.
- 7.2.3 Egyes szolgáltatásokat megvásárolhat a foglalást követően, de minden esetben az utazás megkezdése előtt. Erre a weboldalon vagy a 3.4 cikknek megfelelően a repülőtéren van lehetősége, a szolgáltatás jellegétől függően. Az egyéb szolgáltatások díja, például az ülőhelyválasztás díja változhat a foglalás napja után. Az egyéb szolgáltatások díja mindig a vásárláskor érvényes összeg, amelyről a weboldalunkon vagy telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül tájékozódhat.

### **7.3 A viteldíj pénzneme**

- 7.3.1 A viteldíj, az adók, az illetékek és az egyéb szolgáltatások díjának meghatározása az indulás országának pénznemében történik, hacsak a fizetéskor vagy azt megelőzően más pénznemet nem tüntetünk fel (ha például az indulási ország valutája inkonvertibilis), illetve Ön más pénznemet nem választ a fizetéshez. A számlán az indulás országának pénzneme szerepel.
- 7.3.2 A weboldalon adott pénznemben feltüntetett árak csak akkor érvényesek, ha ez a pénznem megegyezik az indulási ország pénznemével a mi meghatározásunk szerint. Ha más pénznemet választ a fizetéshez, az átváltási árfolyamot mi határozzuk meg.

### **7.4 Fizetés**

#### **7.4.1 Általános rendelkezések**

- 7.4.1.1 A teljes viteldíj kiegyenlítése a foglaláskor bankkártyával, hitelkártyával vagy a weboldalon leírtak szerinti más fizetőeszközzel (pl. WIZZ-ajándékutalvánnyal), illetve egyes kiindulási országok esetén banki átutalással történik (lásd a 7.4.3 cikket). Kivételes esetekben – amelyekről a foglaláskor

értésítjük – kérésre külön kell kifizetnie az adókat és az illetékeket (egyres repülőterek a repülőtéren kéri a repülőtéri illetéket megfizetését).

- 7.4.1.2 A teljes viteldíj kifizetése az Ön felelőssége akkor is, ha a teljes viteldíjat egy külső fél fizette ki. Saját belátásunk alapján úgy ítéltük, hogy a fizetéshez használt bankkártya vagy hitelkártya, a banki átutalásos fizetés, illetve a foglalás részletei nagy csalási kockázatot jeleznek. Ebben az esetben felvesszük Önnek a kapcsolatot a foglaláskor megadott telefonszámán, hogy ellenőrizzük a foglalási és a fizetési adatokat. Ha a megadott számon nem érjük el, illetve nem tudja megerősíteni a fizetési vagy a foglalási adatokat, fenntartjuk magunknak a jogot, hogy töröljük a foglalást, és visszatérítjük a teljes viteldíjat.
- 7.4.1.3 Ha elfogadja a Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatot, azzal kifejezetten beleegyezését adja, hogy elektronikus számlát állítsunk ki a teljes viteldíjról, és ezt kizárólag elektronikus csatornákon juttassuk el Önnek a foglaláskor megadott e-mail-címére.
- 7.4.1.4 A megfelelő díj ellenében papíralapú számlamásolatot is igényelhet a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül. A díj összegéről a weboldalon vagy a telefonos ügyfélszolgálat munkatársaitól tájékozódhat. A papíralapú számlát postán küldjük el a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül megadott címre. Önnek lehetősége van számlamódosítást kérni, ha a foglaláskor megadottól eltérő számlázási címre kéri a számlát; ez esetben lehetséges, hogy a módosításért külön díjat kell fizetnie.
- 7.4.1.5 Ellenkező tartalmú megállapodás hiányában a teljes viteldíjat abban a pénznemben kell kifizetni, amelyben az összegét feltüntettük.
- 7.4.1.6 HA MÁS PÉNZNEMBEN FIZET BANKKÁRTYÁVAL VAGY HITELKÁRTYÁVAL, MINT AMELYBEN A VITELDÍJAT FELTÜNTETTÜK, A KÁRTYAKIBOCSÁTÓ TOVÁBBI DÍJAKAT VETHET KI ÖNRE, ÉS ELŐFORDULHAT, HOGY ÍGY MÁS, ESETLEG NAGYOBB ÖSSZEGET VONNAK LE A KÁRTYÁJÁRÓL, MINT AMI A FOGLALÁS VISSZAIGAZOLÁSÁBAN VÉGÖSSZEKGÉNT SZEREPELT. AZ ILYEN KÁRTYADÍJAKKAL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEKET A KÁRTYAKIBOCSÁTÓNAK INTÉZZE.
- 7.4.2 Fizetés internetes foglalás esetén. Ha az interneten foglal, internetes fizetésre alkalmas bankkártyával (vagy egyes esetekben banki átutalással) kell kifizetnie a teljes viteldíjat a weboldalon megadott határidőn belül.
- 7.4.3 Fizetés, ha a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül foglal. Ha a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül foglal, meg kell adnia bankkártyaadatát a munkatársunknak, aki gondoskodik a fizetésről. A teljes viteldíjat a foglaláskor kell kiegyenlíteni. Egyes esetekben banki átutalással is fizethet. Erről a weboldalunkon és a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül tájékozódhat (lásd a 7.4.4 cikket). A telefonos ügyfélszolgálaton keresztül végzett foglalásokért külön díjat kell fizetnie. Erről a weboldalunkon és a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül tájékozódhat részletesen.
- 7.4.4 Fizetés banki átutalással
- 7.4.4.1 Ha az utazás bizonyos országokból indul, a teljes viteldíjat banki átutalással is kifizetheti. A részletekről a weboldalunkon tájékozódhat.
- 7.4.4.2 Ha banki átutalással fizet, az Ön felelőssége minden ehhez kapcsolódó költség és illeték megfizetése. Az átutalt és hozzánk beérkező összegnek teljes mértékben és pontosan kell fedeznie a teljes viteldíjat, és a weboldalon megadott határidőn belül be kell érkeznie. Ha nem kapjuk meg a teljes viteldíjat a megadott határidőn belül, a foglalás érvénytelen, és töröljük.
- 7.4.4.3 Banki átutalás esetén korlátozott a foglalásra rendelkezésre álló időszak.
- 7.4.5 Ha a foglalás elküldését követő öt napon belül nem kap tőlünk visszaigazolást a foglaláskor megadott e-mail-címére, a telefonos ügyfélszolgálat felhívásával ellenőrizheti a foglalás érvényességét.
- 7.4.6 Ha a Wizz Air nem rendelkezik másként, egy WIZZ-számlával egyszerre csak korlátozott számban indíthatók banki átutalással fizetendő foglalások.
- 7.4.7 A nem azonosítható fizetéseket visszautaljuk az eredeti bankszámlaszámra. Az ilyen visszautalás költségei Önt terhelik.

## **8. cikk ADATVÉDELEM**

- 8.1 Személyes adatait a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeljük. Adatvédelmi szabályzatunk megtalálható a weboldalunkon, illetve a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül is részletes tájékoztatást kérhet.
- 8.2 A Megállapodás létrejöttével és a Légi személy- és poggyászfuvarozási üzletszabályzat elfogadásával elfogadja az Adatvédelmi szabályzatot.

## **9. cikk UTASFELVÉTEL ÉS BESZÁLLÁS**

- 9.1 Ha bármilyen okból nem tud utazni, illetve bármilyen okból nem jelenik meg időben az utasfelvételnél vagy a beszállókapunál, a 9.16 cikknek megfelelően visszautasítjuk a fuvarozását, töröljük a foglalását, és a kérésére visszatérítjük a teljes viteldíjat, levonva az egyéb szolgáltatások díját és a rendelkezésre tartási díjat. Javasoljuk, hogy vásároljon lemondási biztosítást.
- 9.2 Az utasfelvételkor a 11. cikknek megfelelően igazolnia kell a személyazonosságát, és be kell mutatnia a foglalási kódot és érvényes úti okmányait. Ha ezt elmulasztja, visszautasítjuk a fuvarozását, töröljük a foglalását, és a kérésére visszatérítjük a teljes viteldíjat, levonva az egyéb szolgáltatások díját és a rendelkezésre tartási díjat.
- 9.3 Egyes repülőtereken biztonsági okokból fényképet készíthetnek az Utasról az utasfelvételkor, amihez Önnek hozzá kell járulnia.
- 9.4 Ha az útvonaltervet kettő vagy több egymást követő útszakaszra kapja, minden repülőtéren, ahol átszáll, el kell hagynia a repülőgépet, be kell lépnie az országba (áthaladva a vám-, a határ- és a biztonsági ellenőrzésen), fel kell vennie a feladott poggyászt, és a jelen Légi személy- és poggyászfuvarozási üzletszabályzatban előírt eljárás és szabályok szerint el kell végeznie az utasfelvételt a következő járatra.
- 9.5 A repülőtéren utasfelvétel az indulási hely szerinti repülőtéren a menetrend szerinti indulás előtt 2 órával kezdődik, és általában az indulás előtt 40 perccel zárul. Egyes repülőtereken – amelyekről a weboldalunkon vagy a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül tájékozódhat – az utasfelvétel a menetrend szerinti indulás előtt 60 perccel zárul.
- 9.6 Bizonyos útvonalakon lehetséges az internetes utasfelvétel és a Wizz Air mobilalkalmazásában végzett utasfelvétel. Ha elérhető az internetes utasfelvétel, a foglalás során választania kell az internetes és a repülőtéren utasfelvétel között. Ha a repülőtéren utasfelvételt választja, a foglaláskor vissza nem téríthető kezelési költséget kell fizetnie. Ha a foglalás során az internetes utasfelvételt választotta, később a repülőtéren utasfelvétel mellett dönthet, ám ekkor a repülőtéren kezelési költséget kell fizetnie. A repülőtéren kezelési költségek összegéről a weboldalon vagy a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül tájékozódhat.
- 9.7 Hacsak eltérő megállapodást nem kötöttünk, egyirányú utazás esetén az internetes utasfelvétel a menetrend szerinti indulás előtt 48 órával kezdődik, és az indulás előtt 3 órával zárul.
- Hacsak eltérő megállapodást nem kötöttünk, amennyiben oda-vissza útra foglalt egy foglaláson belül, és az internetes utasfelvételt választotta,
- az odaútra a menetrend szerinti indulás előtt 48 órával kezdődik az utasfelvétel, és az indulás előtt 3 órával zárul, a
  - visszaútra pedig a menetrend szerinti indulás előtt 15 nappal kezdődik, és az indulás előtt 3 órával zárul. A visszaútra minden esetben csak akkor lehetséges az utasfelvétel, ha az odaútra már elvégezte.

Az internetes utasfelvétel elérhető a weboldalunkon és a Wizz Air mobilalkalmazásban.

- 9.8. Ha a weboldalon végezte el az internetes utasfelvételt, legkésőbb a menetrend szerinti indulás előtt 2 órával ki kell nyomtatnia vagy le kell töltenie a beszállókártyát. Ha a Wizz Air mobilalkalmazáson keresztül végezte el az utasfelvételt, legkésőbb a menetrend szerinti indulás előtt 2 órával le kell töltenie a beszállókártyát a mobilkészüléken a Passbook alkalmazásba vagy más hasonló alkalmazásba. Mindkét esetben az internetes utasfelvételhez használt, érvényes úti okmányaival együtt kell bemutatnia a kinyomtatott vagy letöltött beszállókártyát a repülőtéren biztonsági ellenőrzésnél és a beszállókapunál.

- 9.9. Ha az interneten vagy a Wizz Air mobilalkalmazásban végezte el az utasfelvételt, és feladott poggyásszal utazik, poggyászával együtt legkésőbb 40 perccel a menetrend szerinti indulás előtt meg kell jelennie a poggyászfeladó pultnál, hacsak másként nem rendelkezünk. Bizonyos repülőtereken az utasfelvételi pultok poggyászfeladóként is üzemelnek.
- 9.10. Ha internetes utasfelvétel esetén nem töltötte le vagy nyomtatta ki a beszállókártyát, vagy bármilyen más okból nem tudja bemutatni a beszállókártyát a beszállókapunál, a repülőtéri utasfelvétel díjának megfizetése mellett a repülőtéren is elvégezheti az utasfelvételt.
- 9.11. Legkésőbb a járat menetrend szerinti indulása előtt 30 perccel meg kell jelennie a beszállókapunál, beszállásra készen. Ha a beszállókapunál nem tudja bemutatni a beszállókártyáját és/vagy az utasfelvételhez használt úti okmányait, visszautasíthatjuk a fuvarozását.
- 9.12. Ha már elvégezte az utasfelvételt az interneten vagy a Wizz Air mobilalkalmazásban:
- (i) Az Utas neve, valamint a járat dátuma, időpontja és útvonala legkésőbb 4 órával a menetrend szerinti indulás előtt módosítható (adott esetben a weboldalunkon feltüntetett vagy a telefonos ügyfélszolgálat munkatársaitól megismerhető módosítási díjak megfizetésével).
  - (ii) A kiegészítő szolgáltatások az interneten vagy a Wizz Air mobilalkalmazásban legkésőbb 3 órával a menetrend szerinti indulás előtt adhatók hozzá a megfelelő díjak ellenében. Ha a repülőtéren kér kiegészítő szolgáltatásokat, ki kell fizetnie a repülőtéri vásárlás szolgáltatási díját is. Az utasfelvétel után megvásárolható szolgáltatásokról és díjaikról a weboldalon, a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül vagy az utazási irodánál tájékozódhat.
  - (iii) Ha az internetes vagy a mobilalkalmazásban végzett utasfelvétel után kiegészítő szolgáltatásokat vásárol, újra ki kell nyomtatnia vagy le kell töltenie a beszállókártyát, amely már tartalmazza a kiegészítő szolgáltatásokat. Ezt az érvényes úti okmányokkal együtt mutassa be a repülőtéri biztonsági ellenőrzésnél és a beszállókapunál.
- 9.13. A 14 év alatti gyermekek utasfelvételét (akár az interneten, akár a mobilalkalmazásban) egy 16 év feletti Utasnak kell elvégeznie, és a 14 év alatti gyermekeknek egy 16 év feletti kísérővel kell utazniuk. Egyes országokban a kiskorúak a fentieknél szigorúbb feltételekkel utazhatnak. Ilyenkor ezeket a szigorúbb szabályokat kell alkalmazni.
- 9.14. A 9.7 cikk rendelkezéseitől függetlenül, amennyiben az interneten vagy a mobilalkalmazásban végzi el az utasfelvételt, ám nem az EU/EGT állampolgára, legalább 40 perccel a menetrend szerinti indulás előtt meg kell jelennie az utasfelvételi pultnál úti okmányaival együtt a beszállókártya hitelesítése érdekében. Ha a beszállókapunál nem tudja bemutatni a hitelesített beszállókártyát, visszautasíthatjuk a beszállást.
- 9.15. Bizonyos érkezési helyek esetén a helyi biztonsági előírások miatt legkésőbb 4 órával a menetrend szerinti indulás előtt meg kell adnia úti okmányai adatait a weboldalunkon. Ha ezt elmulasztja, visszautasíthatjuk a beszállást.
- 9.16. Elmulasztott járat
- 9.16.1 Ha elmulasztotta a járatát, az alábbi feltételek teljesülése esetén átfoglaljuk a következő járatunkra, amely az érkezési helyére indul:
- (i) Az indulási helyen tartózkodik, és az eredeti járat menetrend szerinti indulását követő 30 percen belül kérte az átfoglalást a jegyértékesítőnkénél.
  - (ii) Ha a weboldalon vagy a Wizz Air mobilalkalmazásban végezte el az utasfelvételt:
    - elmulasztotta a csomagfeladás határidejét, ha feladott poggyásszal utazik; vagy
    - elmulasztotta a beszállás határidejét a beszállókapunál; vagy
  - (iii) Ha a repülőtéri utasfelvételt választotta, megjelent az indulási helyen, ám elmulasztotta az utasfelvétel határidejét; és
  - (iv) Kifizette az elmulasztott járat díját a repülőtéri jegyértékesítőnknek.
- 9.16.2. Ha a jelen 9.16 cikknek megfelelően átfoglaljuk az eredeti járatát, és az átfoglalt járatra a repülőtéri utasfelvételt választotta, az elmulasztott járat díja mellett a vissza nem téríthető kezelési költség is ki kell fizetnie az átfoglalás időpontjában.

9.16.3. Ha a repülőtéri utasfelvételt választotta, és időben elvégezte az utasfelvételt, ám elmulasztotta a beszállás határidejét a beszállókapunál, új foglalást kell indítania. Ebben az esetben nem lehetséges a jelen 9.16 cikkben ismertetett átfoglalás.

9.16.4. Ha a jelen 9.16 cikkkel összhangban átfoglalja járatát, akkor a 9.1 cikk rendelkezései nem érvényesek, és nem térítjük vissza az eredeti járat teljes viteldíját.

## **10. cikk VÁMELLENŐRZÉS ÉS BIZTONSÁGI ELLENŐRZÉS**

- 10.1 A járaton szükséges minden beutazási, egyéb biztonsági és vámellenőrzési formaszámot el kell végeznie. Ha ennek nem tesz eleget, visszautasítjuk a fuvarozását, töröljük a foglalását, és a kérésére visszatérítjük a teljes viteldíját, levonva az egyéb szolgáltatások díját és a rendelkezésre tartási díjat.
- 10.2 Alá kell vetnie magát a fuvarozásban érintett országok állami és repülőtéri hatóságai, a repülőtér üzemeltetője és a légitársaság által végzett biztonsági ellenőrzésnek.
- 10.3 Ha a fuvarozásban érintett országok jogszabályai előírják, meg kell jelennie a vámkezelési és egyéb hatóságok által végzett poggyászellenőrzésen.
- 10.4 A jogszabályok által megengedett mértékben kizárunk minden felelősséget a jelen 10. cikk értelmében végzett vizsgálatokból fakadó károk kapcsán és/vagy abban az esetben, ha nem vetette alá önmagát vagy poggyászát az ilyen ellenőrzéseknek.

## **11. cikk ÚTI OKMÁNYOK**

- 11.1 Rendelkeznie kell a fuvarozásban érintett országok által előírt minden belépési, kilépési, egészségügyi és egyéb okmánnyal, betartva a fuvarozásban érintett országok megfelelő szabályait és előírásait. A határellenőrzés és a beszállás során ugyanazokat az úti okmányokat kell bemutatnia, mint amelyeket az utasfelvételhez használt. Nem vállalunk felelősséget az Ön úti okmányainak létezésé, megfelelő jellege és érvényessége kapcsán. Ha nem tesz eleget a fenti előírásoknak, vagy úti okmányai nem megfelelőek vagy hiányosak, az ebből fakadó esetleges károkért nem vállalunk felelősséget.
- 11.2 Ha érvényes vízumra van szüksége, hogy belépjen abba az országba, amelynek repülőtérén átszáll egy másik járatra, az érkezéskor Önnél kell lennie a vízumnak. Ha nem tesz eleget a fenti előírásnak, nem vállalunk felelősséget az ebből fakadó károkért.
- 11.3 Ha Ön a 11.1–11.2 cikkekben foglaltaknak nem tesz eleget, és ebből kifolyólag bármilyen fizetési kötelezettségünk (pénzbírság, büntetés stb.) keletkezik, kérésünkre Ön köteles ezeket nekünk megtéríteni. A belépést megtagadó országból történő elfuvarozás költségeit Ön viseli, és a viteldíjnak a belépést megtagadó országig terjedő arányos részét nem térítjük vissza.
- 11.4 Ha észszerű indokból úgy véljük, hogy a hatályos jogszabályok nem teszik lehetővé a Ön fuvarozását, nem terhel bennünket felelősség a beszállás megtagadásáért.

## **12. cikk A FUVARÓZÁS MEGTAGADÁSA**

- 12.1 A jelen Légi személy- és poggyászfuvarozási üzletszabályzat más cikkeiben megállapított egyéb körülmények mellett fenntartjuk magunknak a jogot az Ön beszállásának és/vagy poggyásza fuvarozásának megtagadására, különösen az alábbi esetekben:
- Ha észszerű okokból úgy véljük, hogy a beszállás megtagadása biztonsági okokból szükséges (ha például Ön ittas).
  - Ha észszerű okokból úgy véljük, hogy a fuvarozás veszélyeztetheti az Ön és/vagy a fedélzeten utazók életét, egészségét, testi épségét és kényelmét.
  - Ha észszerű okokból úgy véljük, hogy az Ön életkora, elmeállapota vagy fizikai állapota veszélyeztetheti Önt, a fedélzeten utazókat vagy értékeiket.
  - Ha egy korábbi járaton megsértette a viselkedési előírásokat, és észszerű okokból úgy véljük, hogy megismételne ezt a viselkedést.
  - Ha korábban arról értesítettük, hogy a továbbiakban nem utazhat a járatainkon.
  - Ha már a foglalását is visszautasíthattuk volna.
  - Ha nem vetette alá magát a határellenőrzésnek és/vagy a vámellenőrzésnek.
  - Ha nem vetette alá önmagát vagy poggyászát a biztonsági ellenőrzésnek.
  - Ha nem fizette ki a megfelelő viteldíjat, adókat és illetékeket vagy az egyéb szolgáltatások díját.
  - Ha bármely járat kapcsán kifizetetlen tartozása van felénk.

- k. Ha észszerű okokból úgy véljük, hogy a fuvarozásban érintett országok jogszabályainak betartása érdekében vissza kell utasítanunk a fuvarozást.
  - l. Ha Ön nem rendelkezik érvényes beszállókártyával vagy érvényes úti okmányokkal (ideértve az okmányok megsemmisülését az utazás közben), vagy a beszállásnál nem tudja bemutatni az internetes utasfelvételhez használt úti okmányait, illetve amennyiben nem az EU/EGT állampolgára, és az internetes utasfelvételt használta, nem tudja bemutatni az utasfelvételi pultnál lepecsételt beszállókártyát;
  - m. Ha nem teljesíti, vagy észszerű okokból úgy véljük, hogy nem teljesíti az egyeztetett megállóhely vagy az érkezési hely országának belépési követelményeit, ideértve azt is, ha legkésőbb 4 órával a menetrend szerinti indulás előtt nem adta meg úti okmányai adatait a weboldalon, ha az érkezési hely előírásai szerint ez kötelező.
  - n. Ha olyan országba próbál meg belépni, amelyen csak átutazni van joga.
  - o. Ha felszólításra, átvételi elismervény ellenében nem adja át úti okmányait nekünk vagy az illetékes hatóságoknak.
  - p. Ha nem tudja bizonyítani, hogy Ön a foglaltságban megnevezett személy, különösen ha a foglaltságban szereplő név nem egyezik meg a repülőtéren bemutatott úti okmányban szereplő névvel.
  - q. Ha nem értesített minket a különleges igényeiről, illetve szándékáról, hogy speciális poggyászt vagy feltételekhez kötött poggyászt szállítson.
  - r. Ha olyan különleges segítségre van szüksége, amit nem tudunk biztosítani, vagy ami aránytalanul nagy kiadással járna.
- 12.2 Ha a viselkedése valószínűsíthetően felveti a vétség vagy a bűncselekmény észszerű gyanúját, illetve ha a fedélzeten dohányzik, megteszük a megfelelő jogi lépéseket a megfelelő hatóságoknál. Ezenkívül fenntartjuk magunknak a jogot, hogy visszautasítsuk az Ön és poggyásza további fuvarozását, és töröljük a foglalását vagy foglalásait.
  - 12.3 Ha a saját észszerű belátásunk alapján, a jelen cikk, a 13.3.4 vagy a 13.3.6 cikk rendelkezéseinek megfelelően visszautasítjuk az Ön fuvarozását, vagy töröljük a foglalását, a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül bejelentett kérésére visszatérítjük a teljes viteldíjat, levonva az egyéb szolgáltatások díját és a rendelkezésre tartási díjat. Nem vállalunk felelősséget a fuvarozás fentiek szerinti megtagadásából fakadó veszteségekért és károkért.
  - 12.4 Egyes országokban a fentieknél szigorúbb szabályok vonatkoznak a fuvarozás megtagadására. Ilyenkor ezeket a szigorúbb szabályokat kell alkalmazni.

### **13. cikk AZ UTASOK LÉGI FUVARÓZÁSÁRA VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES SZABÁLYOK**

#### **13.1 A különleges segítséget igénylő Utasok szállítása**

- 13.1.1 Ha különleges segítséget igényel, erről értesítenie kell minket (lásd a 6.2 cikket).
- 13.1.2 A fogyatékossgal rendelkező vagy csökkent mozgásképességű utasok, a csecsemők, a kísérő nélkül utazó gyermekek, a cselekvőképtelen utasok, a várandós nők, a beteg utasok és más, különleges segítséget igénylő utasok szállítása a velünk történt korábbi egyeztetés esetén lehetséges, a jelen Légi személy- és poggyászfúvarozási üzletszabályzat, a biztonsági előírások és minden vonatkozó jogszabály betartása mellett.
- 13.1.3 Járatainkon csak terhességük 34. hetét be nem töltött várandós nők utazhatnak. Ikerterhesség esetén ez az időkorlát a terhesség 32. hete. A terhesség 28. hetét betöltött várandós nők csak akkor utazhatnak járatainkon, ha légi utazásra való alkalmasságukat igazoló orvosi nyilatkozatot bocsátanak a rendelkezésünkre. A légi szállítás során a várandós nőekkel és/vagy magzatokkal kapcsolatos bármiféle egészségügyi problémákért kizárólag a jelen Légi személy- és poggyászfúvarozási üzletszabályzatunkban foglaltak alapján vagyunk felelőségre vonhatók. Az orvosi igazolást az utazás napját megelőző 6 napon belül kell kiállítani.
- 13.1.4 Hordágyon szállított Utasok nem szállhatnak be járatainkra.
- 13.1.5 A sűrített gázokat vagy folyékony oxigént nem tartalmazó hordozható oxigénkoncentrátorok (POC) felvihetők a fedélzetre, ha bizonyítja a berendezés jellegét. Az ilyen POC-k pozitív légúti nyomásterápiás (CPAP) eszközt tartalmaznak, amely az orrba finom légáramlatot fújva tartja nyitva a légutakat, ez az eszköz azonban nem tartalmaz oxigént. Az ilyen eszközök



kivételt képeznek a kézipoggyászokra vonatkozó irányelveink alól, és külön tárgyként felvihetők a fedélzetre. Ha ilyen eszközt hoz a fedélzetre, lépjen kapcsolatba telefonos ügyfélszolgálatunkkal legalább 48 órával a járat menetrend szerinti indulása előtt. További tájékoztatást a weboldalunkon talál.

13.1.6 Sűrített gázt vagy folyékony oxigént tartalmazó légzéssegítő eszközök nem hozhatók a fedélzetre.

13.1.7 Nem veszünk fel a járatainkra saját oxigénpalackjaikkal utazó utasokat, de orvosi oxigénellátást biztosítunk azon utasoknak, akik ilyen különleges segítséget kértek az utazáshoz.

Ha ilyen segítséget szeretne igénybe venni, lépjen kapcsolatba telefonos ügyfélszolgálatunkkal legalább 48 órával a járat menetrend szerinti indulása előtt a szolgáltatás megszervezése érdekében. További tájékoztatást a weboldalunkon vagy telefonos ügyfélszolgálatunktól kaphat.

### **13.2 Csecsemők és 14 év alatti személyek szállítása**

13.2.1 A 2 év alatt csecsemők a szülő ölében utazhatnak. Egy felnőttel csak egy csecsemő utazhat. Biztonsági okokból egy repülőgépen egyszerre legfeljebb 18 csecsemő utazhat. A csecsemők utazásáért fizetendő díjakról a weboldalon vagy a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül tájékozódhat.

13.2.2 Ha oda-vissza útra foglalt, és a csecsemő a visszaút megkezdése előtt betölti a második életévét, a visszaútra külön foglalást kell indítani, mert a gyermek ekkor már nem számít csecsemőnek.

13.2.3 14 év alatti gyermekek legalább 16 éves kísérő társaságában utazhatnak. 14 éves kor alatt az utazáshoz kötelező a kísérő jelenléte. Egy 16 év feletti személy legfeljebb tíz 14 év alatti gyermeket kísérhet. Egyes országokban a kiskorúak a fentieknél szigorúbb feltételekkel utazhatnak. Ilyenkor ezeket a szigorúbb szabályokat kell alkalmazni.

### **13.3 Viselkedés a fedélzeten**

13.3.1 Az utazás során minden esetben követnie kell a személyzet utasításait.

13.3.2 Biztonsági okokból megtilthatjuk vagy korlátozhatjuk az elektronikus berendezések használatát a repülőgép fedélzetén. Idetartoznak többek között a mobiltelefonok, a laptopok, a diktafonok, a zsebrádiók, a CD-lejátszók, az elektronikus játékok, a jeladók, a távirányítós játékok és az adó-vevő készülékek. A hallókészülékek és a szívritmus-szabályozók használata engedélyezett, más hordozható elektronikai eszközök azonban csak repülőgépes üzemmódban használhatók.

13.3.3 Biztonsági okokból csak a repülőgépen vásárolt alkoholos italok fogyasztása engedélyezett.

13.3.4 Ha

- a) a személyzet észszerű megítélése alapján viselkedésével veszélyezteti a repülőgép vagy az utasok és értékeik biztonságát;
- b) szóban vagy fizikailag bántalmazza a személyzet tagjait, vagy hátráltatja őket feladataik elvégzésében;
- c) nem tesz eleget a személyzet utasításainak (ideértve az alkohol- és drogfogyasztással, a dohányzással és az elektronikus eszközök használatával kapcsolatos figyelmeztetéseket);
- d) kényelmetlenséget, kárt vagy sérülést okoz a fedélzeten utazóknak,

jogunkban áll bármilyen intézkedést foganatosítani, ideértve a kényszerítést is, amelyet szükségesnek tartunk az ilyen viselkedés megelőzése vagy megállítása érdekében, és Ön kártalanít minket a viselkedéséből fakadó minden kár és költség kapcsán. Fenntartjuk magunknak a jogot, hogy ezt az igényt peres eljárásban érvényesítsük, és hogy visszautasítsuk az Ön és poggyásza további fuvarozását, és töröljük a foglalását vagy foglalásait.

13.3.5 Egyéb tekintetben a légi járművek fedélzetén elkövetett bűncselekményekről és egyéb cselekményekről szóló, 1963. szeptember 14-én aláírt tokiói egyezmény, az Egyesült Királyság 1982. évi, a polgári légi közlekedésről szóló törvénye és más irányadó jogszabályok érvényesek a fedélzeten elkövetett minden cselekményre.

13.3.6 Repülőgépeink fedélzetén tilos a dohányzás minden formája, ideértve az elektronikus cigarettákat is. A dohányzásra tett kísérlet súlyos büntetőjogi következményekkel járhat Önre nézve, és az okozott károkat

Önnek kell megtérítenie. Ezenkívül az ilyen esetekben fenntartjuk magunknak a jogot, hogy visszautasítsuk az Ön és poggyásza további fuvarozását, és töröljük a foglalását vagy foglalásait.

### **13.4 Étel, ital és egyéb szolgáltatások**

13.4.1 Járatainkon italt és könnyebb harapnivalókat kínálhatunk.

13.4.2 Ha az adott utat több légitársaság teljesíti, mi csak az általunk teljesített útszakaszért vállalunk felelősséget (a Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat rendelkezéseinek megfelelően).

## **14. cikk POGGYÁSZ**

### **14.1 A poggyász típusai, ingyenesen szállítható poggyászok**

14.1.1 Egészségügyi és biztonsági okokból a feladott poggyász tömege nem haladhatja meg a 32 kilogrammot darabonként. A feladott poggyász maximális megengedett mérete: 149,9 × 119,4 × 171,5 cm. Fenntartjuk magunknak a jogot, hogy korlátozzuk az egy utas által szállítható feladott poggyászok számát. Ha ilyen korlátozások vannak érvényben, a weboldalon vagy a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül tájékozódhat róluk. Ha a feladott poggyász meghaladja a jelen 14.1 cikkben megállapított korlátozásokat, visszautasítjuk a szállítását.

14.1.2 MINDEN FELADOTT POGGYÁSZ UTÁN KEZELÉSI KÖLTSÉGET KELL FIZETNIE. A DÍJ ÖSSZEGÉRŐL A WEBOLDALON VAGY A TELEFONOS ÜGYFÉLSZOLGÁLATON KERESZTÜL TÁJÉKOZÓDHA. HA A FELADOTT POGGYÁSZ TELJES TÖMEGE MEGHALADJA A KIVÁLASZTOTT SZÁLLÍTHATÓ POGGYÁSZ MÉRETÉT, AZ UTAZÁS NAPJÁN ÉRVÉNYES DÍJSZABÁS SZERINT PÓTDÍJAT KELL FIZETNIE A SÚLYHATÁR FELETTI POGGYÁSZ UTÁN. A DÍJ ÖSSZEGÉRŐL A WEBOLDALON VAGY A TELEFONOS ÜGYFÉLSZOLGÁLATON KERESZTÜL TÁJÉKOZÓDHA. HA NEM FIZETI KI A MEGFELELŐ KEZELÉSI KÖLTSÉGET VAGY A SÚLYHATÁR FELETTI POGGYÁSZ DÍJÁT, VISSZAUTASÍTVUK A FELADOTT POGGYÁSZ SZÁLLÍTÁSÁT.

14.1.3 UTASONKÉNT CSAK EGY DARAB KÉZIPOGGYÁSZ SZÁLLÍTHATÓ, AMELYRE AZ ALÁBBI SÚLY- ÉS MÉRETKORLÁTOK VONATKOZNAK: A POGGYÁSZ MÉRETE NEM HALADHATJA MEG AZ 55 × 40 × 23 CM-T (FOGANTYÚ ÉS KEREKEK NÉLKÜL, AM LEGFELJEBB 5 CM-ES KEREKEKKEL), ÉS EGY DARAB KÉZIPOGGYÁSZ MAXIMÁLIS ELFOGADHATÓ TÖMEGE 10 KG. HA A POGGYÁSZ MÉRETE VAGY TÖMEGE MEGHALADJA A FENTI KORLÁTOZÁSOKAT, FELADOTT POGGYÁSZKÉNT TUDJUK CSAK SZÁLLÍTANI,

A 14.1.1 CIKKBEN MEGHATÁROZOTT ILLETÉK MEGFIZETÉSE MELLETT.

14.1.4 A Wizz Air egyes szolgáltatásainak keretében további díjfizetés nélkül egy darab, legfeljebb 40 × 30 × 18 cm méretű kisebb táskát is magával vihet a fenti kézipoggyász mellett. A jelen 14.1.4 cikkben megadott méretekbe az oldalzsebek is beleértendőek.

14.1.5 Az utastér korlátozott mérete miatt csak korlátozott számú kézipoggyász szállítható a fedélzeten. További tájékoztatást a weboldalunkon vagy telefonos ügyfélszolgálatunktól kaphat. Ha egy kézipoggyász már nem fér el a fedélzeten, ingyenesen szállítható feladott poggyászként a raktérben. A Wizz Air bizonyos szolgáltatásait megvásárló Utasoknak nem kell a raktérbe feladniuk a kézipoggyászuakat, kivéve, ha operatív okokból szükséges.

14.1.6 A kézipoggyász mellett az alábbi kisebb személyes tárgyakat viheti fel a fedélzetre pótdíj fizetése nélkül:

- a. kabátot vagy pokrócot;
- b. mobiltelefont;
- c. olvasnivalót az útra;
- d. két év alatt gyermekek esetén bébiételt az útra;
- e. a biztonsági ellenőrzést követően, a repülőtéri „duty free” üzletekben vásárolt tárgyakat;
- f. testi fogyatékoság esetén egy pár mankót;
- g. beépített biztonsági övvel ellátott, hátrafele néző autós gyermekülést, ha a csecsemőnek külön ülőhelyet vásárolt, és a gyermekülés rendelkezik egy retesszel, amely az ülőhelyhez tartozó biztonsági övvel együtt lehetővé teszi a megfelelő rögzítést.

14.1.7 Egyes repülőtereken további szabályok lehetnek érvényben a kézipoggyászra és a személyes tárgyakra vonatkozóan, és ezek szigorúbbak lehetne a fentieknél. Az ilyen esetekben az adott repülőtér előírásai az irányadók.

- 14.1.8 Bizonyos repülőtereken a megfelelő díj csak bank- vagy hitelkártyával fizethető meg. A repülőterek listáját megtalálhatja a weboldalon, vagy érdeklődhet róluk a telefonos ügyfélszolgálatnál. A weboldalon értesítjük, ha változik az ilyen repülőterek listája. Ha nem frissítjük az ilyen repülőterek listáját a weboldalon, felelősséget vállalunk a mulasztásból közvetlenül eredő károkért, a jelen Légi személy- és poggyászfuvarozási üzletszabályzatnak és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.
- 14.1.9 HA NEM FIZETI KI A FELADOTT POGGYÁSZ DÍJÁT, VISSZAUTASÍTHATJUK A POGGYÁSZ FUVAROZÁSÁT. MINDEN FELELŐSSÉGET KIZÁRUNK AZ ILYEN VISSZAUTASÍTÁSBÓL EREDŐ KÁROKÉRT.
- 14.1.10 A kézipoggyászt és a fedélzetre vitt egyéb tárgyakat úgy kell tárolnia, hogy a folyosók és a vészkijáratok a személyzet utasításainak megfelelően szabadon maradjanak.
- 14.1.11 A babakocsikat és a kerekesszékeket az egyéb poggyászokkal együtt fel kell adni. Ha az eszköz használója is az utasok között van, ezek szállítása ingyenes.

#### **14.2 Poggyászátvétel**

- 14.2.1 Amikor poggyászat feladott poggyászként át vesszük szállításra, poggyászazonosító címkét és poggyászátvételi címkét állítunk ki minden egyes feladott poggyászhoz.
- 14.2.2 A feladott poggyászt azon a repülőgépen szállítjuk, amelyen Ön is utazik.

#### **14.3 Nem szállítható tárgyak**

- 14.3.1 AZ ALÁBBI TÁRGYAK NEM SZÁLLÍTHATÓK A REPÜLŐGÉPEN (AZAZ NEM VIHETI MAGÁVAL ŐKET A FELADOTT POGGYÁSZBAN, A KÉZIPOGGYÁSZBAN ÉS SZEMÉLYES TÁRGYKÉNT SEM):
- lőfegyverek és robbanószerkezt, ideértve a vadász- és sportlőfegyvereket is az útvonaltervben szereplő, a fuvarozásban érintett országok jogszabályai szerint;
  - bármely olyan tárgy vagy anyag, amely lőfegyvernek vagy robbanószernek tűnik;
  - gyúlékony anyagok (kivéve az alkoholos italokat, a hajlakkot, a parfümöt és a kölnit); d. radioaktív anyagok;
  - sűrített gázok (kivéve a művétag mozgatására használt széndioxidot és az önfelfújó mentőmellényhez használt nem gyúlékony gáztartályt);
  - mérgező vagy fertőző anyagok;
  - maró hatású anyagok (kivéve a hőmérőkben, a légnyomásmérőkben és a kerekesszékek akkumulátorában használt higanyt);
  - aktatáskák és biztonsági diplomataáskák beépített riasztóval, lítiumos akkumulátorral vagy pirotechnikai anyaggal;
  - a repülőgép biztonságát vagy a fedélzeten tartózkodók életét, egészségi állapotát, testi épségét és vagyontárgyait veszélyeztető tárgyak és anyagok;
  - a fuvarozásban érintett országok szabályai és előírásai értelmében tiltott tárgyak és anyagok;
  - tömegüknél, méretüknél vagy egyéb jellemzőiknél fogva szállításra alkalmatlan tárgyak;
  - emberi maradványok;
  - a Nemzetközi Polgári Repülési Szervezet (ICAO) veszélyes áruk repülőgépen történő biztonságos szállításához kiadott műszaki utasításaiban és a Nemzetközi Légifuvarozási Szövetség (IATA) veszélyes árukkal kapcsolatos előírásaiban feltüntetett tárgyak, további korlátozásokkal kiegészítve.

A korlátozásokkal kapcsolatos részletekről a weboldalon tájékozódhat.

**HA A FENTI TÁRGYAKAT VAGY ANYAGOKAT MEGKÍSÉRLI MAGÁVAL VINNI, VISSZAUTASÍTHATJUK A BESZÁLLÁSÁT ÉS/VAGY A POGGYÁSZÁ FUVAROZÁSÁT.**

- 14.3.2 Hacsak a hatályos jogszabályok másként nem rendelkeznek, HA A FELADOTT POGGYÁSZ AZ ALÁBBI TÁRGYAK BÁRMELYIKÉT TARTALMAZZA:
- késszpénz vagy értékpapír;
  - ékszer, nemesfém, drágakő és féldrágakő;
  - számítógép, fényképezőgép, videokamera, mobiltelefon és bármely egyéb elektronikus vagy műszaki eszköz, valamint tartozékai;

- d. hivatalos, üzleti vagy magánjellegű dokumentumok;
- e. úti okmányok vagy egyéb, személyazonosításra alkalmas okmányok;
- f. kulcsok;
- g. folyadékok;
- h. gyógyszerek;
- i. romlandó termékek;
- j. műalkotások;
- k. a 14.3.1 bekezdésben felsorolt tárgyak,

#### NEM VÁLLALUNK FELELŐSSÉGET AZ ILYEN TÁRGYAK KÉSÉSE, ELVESZTÉSE VAGY SÉRÜLÉSE ESETÉN.

Egyes repülőtereken további szabályok lehetnek érvényben. Az ilyen esetekben az adott repülőtér előírásai az irányadók.

- 14.3.3. A kézipoggyászban és a személyes tárgyak között nem lehetnek antik fegyverek, kardok, kések, ollók, pengék, evőeszközök, dobonyilak, fecskendők, más éles tárgyak és bármely olyan tárgy, amely a véleményünk szerint fegyverként használható.
- 14.3.4. A kézipoggyászban és a személyes tárgyak között csak olyan tárgyak lehetnek, amelyek nem szerepelnek a nem szállítható tárgyak között, és kizárólag az aktuális jogszabályok és biztonsági előírások által meghatározott mennyiségben és csomagolásban.

#### **14.4 Feltételekhez között poggyász**

14.4.1 Ha az alábbiakban felsorolt tárgyakat szeretné szállítani, szándékáról a foglaláskor értesítenie kell minket:

- a. törékeny tárgyak;
- b. méretüknél, jellegükénél vagy szaguknál fogva szállításra alkalmatlan tárgyak;
- c. szárazelemes, kiömlésbiztos akkumulátorral rendelkező kerekesszékek (csak feladott poggyászként);
- d. egyéb különleges tárgyak, többek között sífelszerelés, snowboard, golf-, bűvár- és szőrffelszerelés, horgászruházat, agancsok és trófeák, kerékpárok, ugrórudak, hangszerek stb.

Ha a fenti tárgyak bármelyikét szeretné szállítani, értesítenie kell telefonos ügyfélszolgálatunkat. Ezeket a tárgyakat csak a hozzájárulásunkkal szállíthatja.

14.4.2 Ha a 14.4.1 cikk a), b) és d) pontjában említett tárgyakat szeretné magával vinni, a díjszabásnak megfelelő díjat kell megfizetnie. A részleteket megtalálhatja a weboldalon, vagy érdeklődhet róluk a telefonos ügyfélszolgálatnál.

14.4.3 Ha elmulasztja a 14.4.1 cikkben említett tárgyak szállításának bejelentését, és nem szerzi be a hozzájárulásunkat, visszautasíthatjuk a tárgyak szállítását, és/vagy nem vállalunk felelősséget az ilyen tárgyak késedelmes megérkezéséért vagy károsodásáért.

14.4.4 Nem vállalunk felelősséget azért, ha törékeny tárgyak a fuvarozás során megsérülnek. A törékeny tárgyakat tartalmazó csomagok csak a korlátozott engedélyt jelző címke felragasztásával szállíthatók feladott poggyászként.

14.4.5 Üzletszabályzatunknak és korlátozásainknak megfelelően lehetséges, hogy illetéket kell fizetnie a sportfelszerelés, a hangszerek és bizonyos egyéb tárgyak szállításáért, ha a fuvarozásukat vállaljuk. **14.5**

#### **Állatok**

14.5.1 Járatainkon nem szállítunk élő állatokat, kivéve a hivatalos segítőkutyákat a 1107/2006/EK rendelettel és a hatályos jogszabályokkal összhangban.

14.5.2 Ha hivatalos segítőkutyával kell utaznia, a saját felelőssége, hogy rendelkezzen a fuvarozásban érintett országokban előírt okmányokkal, és hogy megfeleljen az előírásoknak, amennyiben a 6.2.1 cikknek megfelelően értesített minket a fuvarozási szándékáról. A hivatalos segítőkutyák ingyen utazhatnak. További információt weboldalunkon talál.

#### **14.6 A poggyászfuvározás visszautasításának joga**

- 14.6.1 A 14.1 cikkben leírtak mellett a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatnak megfelelően visszautasítjuk a nem szállítható tárgyak listáján szereplő tárgyak szállítását, valamint a feltételekhez között poggyász szállítását is, ha a szállítást nem jelentette be előre, és mi nem fogadtuk el a 6.2.6 cikknek megfelelően.
- 14.6.2 Visszautasíthatjuk a szállítást akkor is, ha egy tárgy vagy anyag megítélésünk szerint méreténél, alakjánál, tömegénél, tartalmánál, jellegénél, csomagolásánál vagy egyéb biztonsági okoknál fogva, illetve a más utasoknak okozott kényelmetlenség miatt szállításra alkalmatlan.

#### **14.7 A poggyász átkutatásának joga**

- 14.7.1 Biztonsági okokból kérhetjük, hogy engedélyezze ruházata vagy poggyásza átvizsgálását. Ha Ön nincs jelen, vagy egyéb okból nem áll rendelkezésre, poggyászát a távollétében is átkutathatjuk, hogy megállapítsuk, tartalmaz-e a 14.3 vagy a 14.4 cikkben említett tárgyakat vagy anyagokat. Ha nem szeretne együttműködni az ilyen kérésekkel, megtagadhatjuk a beszállását és/vagy poggyásza fuvározását. Ha az átkutatás kárt okoz a poggyászbán, a vonatkozó jogszabályok által megengedett mértékben kizárjuk az ezzel kapcsolatos felelősséget.

#### **14.8 Poggyászkiadás és a feladott poggyász átvétele**

- 14.8.1 A repülőtéri poggyászkiadás poggyászkiadó terminálokön keresztül, és nem személyesen történik. Az Ön felelőssége a poggyász átvétele ezeken a terminálokön. A poggyászkiadást követően nem vállalunk felelősséget a poggyászáért. A poggyászazonosító címkét és a poggyászátvételi címkét bármikor ellenőrizhetjük. Az át nem vett poggyászt csak olyan személynek adjuk át, aki be tudja mutatni a poggyászazonosító címkének megfelelő poggyászátvételi címkét.
- 14.8.2 A 14.2 cikk alapján a feladott poggyászt azonnal át kell vennie, amint a rendelkezésére bocsátják. Ha nem veszi át a poggyászt vagy a személyes tárgyait, 60 napig tároljuk, és ezért tárolási díjat számítunk fel. Ezt követően értékesítjük vagy megsemmisítjük a poggyászt vagy a személyes tárgyait. Ha a poggyász vagy a személyes tárgyai alapján azonosítani tudjuk Önt, a megadott elérhetőségein értesítjük az át nem vett tárgyak várható eltávolításáról, valamint ha ez megtörtént, és az ebből fakadó károkért további felelősséget nem vállalunk.

### **15. cikk A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA A WIZZ AIR RÉSZÉRŐL**

#### **15.1 A Megállapodás módosítása a Wizz Air részéről**

- 15.1.1 Mielőtt elfogadjuk a foglalását, értesítjük az adott időpontban érvényes menetrendről, amely az útvonaltervén is szerepel majd. Lehetséges, hogy az útvonal kiállítását követően módosítanunk kell a járat napját, időpontját vagy útvonalát (ideértve az indulási helyet és az érkezési helyet). A foglaláskor megadott elérhetőségein, e-mailben vagy telefonon értesítjük az ilyen változásokról. Ha változik a járat napja, időpontja vagy útvonala, és Ön bármilyen formában elfogadja a módosításokat, a velünk fennálló Megállapodása ennek megfelelően módosítottnak minősül. Ha a foglalásban szereplő e-mail-cím vagy telefonszám nem Önhöz tartozik, az Ön felelőssége érdeklődni az esetleges változásokról az e-mail-cím tulajdonosánál vagy a telefonszám rendszeres használójánál.
- 15.1.2 Hacsak az Egyezmény vagy a 261-es rendelet másként nem rendelkezik, amennyiben a foglalás után, de a járat menetrend szerinti indulása előtt töröljük a járatot vagy módosítjuk az indulási időt, és a változást vagy a felkínált új járatot Ön nem fogadja el, és nem tudjuk Önnek elfogadható, másik járatra átfoglalni, a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül az alábbi lehetőségek közül választhat:
- Átfoglaljuk Önt másik saját járatunkra ugyanezen vagy – ha szükséges – az eredetihez hasonló, másik útvonalon, az eredeti járat menetrend szerinti indulása előtt legfeljebb 14, illetve utána legfeljebb 30 napra, a rendelkezésre álló helyek függvényében.
  - A törölt járatra és a visszaútra szóló (ha van ilyen) foglalását törölheti, és visszatérítést kérhet az „ügyfélszámláján” történő jóváírás formájában; vagy
  - Lemondhatja a foglalását, és kérésére visszafizetjük a törölt járatra fizetett teljes viteldíj összegét, illetve ha oda-vissza foglalt, akkor a visszaút viteldíját is (az adókkal és illetékekkel együtt).

Ha módosítaná a választását, ezt az általános szabályzatnak megfelelően teheti meg, a megfelelő díj ellenében.

A kiegészítő szolgáltatások lemondására az adott külső szolgáltató lemondási és visszatérítési feltételei vonatkoznak.

### **15.2 Csatlakozó járatok**

15.2.1 Nem üzemeltetünk csatlakozó járatokat. Ön viseli annak kockázatát, hogy Ön vagy a poggyásza lekési az adott másik járatot.

### **15.3 Alternatív szállítási módok**

15.3.1 Átírányítás vagy átfoglalás esetén a légi fuvarozástól eltérő módon is szállíthatjuk Önt.

15.3.2 Ha kifejezett vagy vélelmezett módon elfogadta a más szállítási módot, az alternatív szállítás biztosításával a Megállapodás teljesítettnek minősül, és nem tartozunk további felelősséggel Ön felé. Hacsak a vonatkozó jogszabályok másként nem rendelkeznek, ilyen esetben nem jogosult a teljes viteldíj részben vagy egészben történő visszatérítésére, sem pedig kártérítésre.

### **15.4 Átírányítás**

15.4.1 Ha nem tudunk elindulni az indulási helyről, vagy leszállni az érkezési helyen vagy az egyeztetett megállóhelyen, és a repülőgépet másik repülőterre irányítják át (a továbbiakban „átírányítás”), és a repülőgép nem indul tovább az érkezési helyre, saját szolgáltatásaink vagy más közlekedési módok segítségével megszervezzük az Ön fuvarozását az érkezési helyre. Ebben az esetben a Megállapodás teljesítettnek minősül, és nem tartozunk további felelősséggel Ön felé.

### **15.5 Jogai érvényesítése**

15.5.1 Ha nem tartjuk be a jelen cikk rendelkezéseit, jogában áll panasszal élni az illetékes nemzeti hatóságnál.

### **15.6 A tájékoztatáshoz való jog**

15.6.1 Ha megtagadjuk Öntől a beszállást, vagy töröljük a járatát, a repülőtéren írásban tájékoztatjuk a kártalanítással és a segítséggel kapcsolatos szabályokról. Ha a járat legalább két órát késik, hasonló információkkal látjuk el. A rendelkezésére bocsátjuk a 261-es rendeletben említett illetékes nemzeti hatóság elérhetőségeit is.

### **15.7 Rendkívüli körülmények, vis maior**

15.7.1 Hacsak a 15. cikk fenti bekezdései másként nem rendelkeznek, nem vállalunk további felelősséget a Megállapodás módosításai kapcsán, ha a módosítás rendkívüli körülmények vagy vis maior miatt szükséges. A hatályos jogszabályok és a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat által megengedett mértékben kizárjuk a felelősséget a rendkívüli körülményekből vagy a vis maior eseményekből fakadó károkért és veszteségekért.

### **15.8 Alkalmazhatóság**

15.8.1 A jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat 15.1.2 és 15.6 pontja nem érvényes a térítésmentesen vagy a nyilvánosság számára közvetlenül vagy közvetetten rendelkezésre nem álló, csökkentett viteldíjjal utazó utasokra.

## **16. cikk VISSZATÉRÍTÉS ÉS ELLÁTÁSHOZ VALÓ JOG**

### **16.1 Visszatérítés**

16.1.1 Hacsak a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat másként nem rendelkezik, a viteldíjak, az adók, az illetékek és az egyéb szolgáltatások díjának összege nem téríthető vissza.

16.1.2 A fenti 16.1.1 cikk sérelme nélkül egyes úti célokra és úti célokról megvásárolható lehet egy visszatéríthető viteldíj-kategória. Az ilyen viteldíjak, ha rendelkezésre állnak, nem foglalhatók a weboldalon, kizárólag a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül.

16.1.3 Ha a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat, a 261-es rendelet vagy egyéb rendelkezés értelmében visszatérítésre jogosult, és Ön nem ad nekünk eltérő utasítást, a

visszatérítést kizárólag Önnek fizetjük ki. Ha visszatérítjük az összeget bárkinek, aki a Foglalást végző személyként tünteti fel önmagát a megfelelő foglalási kód felhasználásával vagy bármely más dokumentum bemutatásával, amelyet a foglalás kapcsán biztosítottunk, és nincs okunk feltételezni, hogy ez a személy nem a Foglalást végző személy, ez megfelelő visszatérítésnek számít, és megszűnik minden felelősségünk, így a továbbiakban nem vagyunk kötelesek visszatérítést adni a Foglalást végző személynek vagy bármely Utasnak.

16.1.4 A visszatérítés általában abban a pénznemben történik, amelyben a foglalást kifizette. Ha ez nem kivitelezhető, a kifizetést euróban teljesítjük.

## **16.2 Az ellátáshoz való jog**

16.2.1 Ha a 261-es rendelet értelmében fennáll az ellátáshoz való joga, térítésmentesen biztosítjuk Önnek az alábbiakat:

- a) a várakozási idővel észszerű arányban étkezést és frissítőket a késés idejére;
- b) szállodai elhelyezést vagy a szállodai költségek megtérítését, ha
  - egy vagy több éjszakára kell megszállnia, vagy
  - a szándékaihoz képest hosszabb időre kell megszállnia az indulási helyen;
- c) transzfert vagy az utazási költségek megtérítését a repülőtér és a 16.2.1 cikk b) pontjában meghatározott szálláshely (hotel vagy egyéb) között.

A 16.2.1 cikk a) pontjában leírt ellátást csak a késés által okozott várakozási időre igényelheti.

A 16.2.1 cikk b) és c) pontjában leírt segítségnyújtás költségeinek megtérítése számlákkal alátámasztott, észszerű mértékig lehetséges.

16.2.2. Ezenkívül két telefonhívás, faxüzenet vagy e-mail lehetőségét is biztosítjuk, vagy megtérítjük az ilyen üzenetek igazolt költségeit.

16.2.3. Ha a 16.2.1 cikkben leírt szolgáltatások a járat további késését okoznák, nem biztosítjuk őket.

## **17. cikk FELELŐSSÉG**

### **17.1 Általános rendelkezések**

17.1.1 Felelősségünket a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat szabályozza.

17.1.2 ADOTT ESETBEN A WIZZ AIR FELELŐSSÉGE BÁRMELY KÁR KAPCSÁN AZ EGYEZMÉNYBEN ÉS A JELEN LÉGI SZEMÉLY- ÉS POGGYÁSZFUVAROZÁSI ÜZLETSZABÁLYZATBAN LEÍRTAK SZERINT KORLÁTOZOTT. FELELŐSSÉGÜNK KIZÁRÓLAG A MEGFELELŐEN BIZONYÍTOTT KÁROKRA TERJED KI, ÉS NEM HALADJA MEG A BIZONYÍTOTT KÁROK MÉRTÉKÉT.

17.1.3 Ha bizonyítást nyer, hogy a kárt részben vagy egészben a kártérítési igénnyel fellépő személy vagy azon személy hanyagsága, jogellenes cselekedete vagy mulasztása okozta, akitől az ő jogai származnak, teljes egészében vagy részben mentesülünk a felelősség alól abban a mértékben, amennyiben az ilyen hanyagság, jogellenes cselekedet vagy mulasztás hozzájárult a kárhoz, vagy a kárt okozta. Ha az Ön halála vagy sérülése miatt a kártérítési igénnyel az Utastól eltérő személy lép fel, ugyanúgy teljes egészében vagy részben mentesülünk a felelősség alól abban a mértékben, amennyiben bizonyítást nyer, hogy az Ön hanyagsága, jogellenes cselekedete vagy mulasztása hozzájárult a kárhoz vagy a kárt okozta. Ez a rendelkezés mindenfajta felelősségre vonatkozik, amely a részünkről Ön felé fennáll.

17.1.4 A fentiek szerint nem vállalunk felelősséget az Ön vagy a poggyásza által okozott károkért. A más személyeknek és más személyek (ideértve minket is) tulajdonában okozott ilyen károkért Ön a felelős.

17.1.5 A fuvarozási megállapodás, a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat és a felelősség kizárása és korlátozása ugyanolyan mértékben érvényes munkatársainkra, személyzetünkre és ügynökeinkre, mint ránk. A tőlünk és az ilyen személyektől igényelhető teljes összeg nem lépheti túl saját felelősségünk maximális mértékét, amint a Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat meghatározza.

17.1.6 HACSAK AZ EGYEZMÉNY VAGY BÁRMELY HATÁLYOS JOGSZABÁLY BÁRMELY KÖTELEZŐ EREJŰ RENDELKEZÉSE MÁSKÉNT NEM RENDELKEZIK, NEM VÁLLALUNK FELELŐSÉGET A KIESETT HASZON, A KÖZVETETT KÁROK ÉS A KÖVETKEZMÉNYES KÁROK KAPCSÁN.

### **17.2 Felelősség a poggyászáért**

- 17.2.1 A feladott poggyász sérüléséért, megsemmisüléséért, elvesztéséért vagy késéséért kizárólag akkor vállalunk felelősséget, ha a fentieket kiváltó esemény a repülőgép fedélzetén történt, illetve bármely olyan időszakban, amikor a feladott poggyászt a Wizz Air őrizte.
- 17.2.2 A poggyász késedelmes szállításából fakadó károkért felelősséget vállalunk, kivéve, ha mi, munkatársaink, személyzetünk vagy ügynökeink minden észszerűen elvárható intézkedést megtettünk a kár elkerülése érdekében, illetve bizonyítani tudjuk, lehetetlen volt az ilyen intézkedések végrehajtása.
- 17.2.3 Nem vállalunk felelősséget a károkért, amennyiben a kárt a poggyász már meglévő hibája, minősége vagy hiányossága okozta. A fel nem adott poggyász esetén, ideértve a személyes tárgyakat is, csak akkor vállalunk felelősséget, ha a kárt saját hibánk, illetve munkatársaink vagy személyzetünk hibája okozta.
- 17.2.4 Hacsak a vonatkozó jogszabályok másként nem rendelkeznek, nem vállalunk felelősséget a nem szállítható tárgyak listáján szereplő és a korlátozott engedélyt jelző címke felragasztásával szállítható poggyász sérüléséért, elvesztéséért, megsemmisüléséért vagy késéséért. Ugyanez vonatkozik a 14.4 cikkben meghatározott, feltételekhez között poggyászra, ha a szállítását a foglaláskor nem jelentette be, vagy mi nem fogadtuk el szállításra.
- 17.2.5 Nem vállalunk felelősséget a poggyász külső felületének kisebb sérüléseiért (például karcok, szennyeződések, foltok, horpadások stb.), ha normál felhasználásból származnak.
- 17.2.6 A poggyász károsodása esetén (ideértve a feladott poggyászt, a kézipoggyászt és a személyes tárgyakat) a felelősségünk utasonként 1131 SDR összegre korlátozódik, kivéve, ha az Utas a feladott poggyász átadásakor különleges érdeklődést mutatott, és kifizette az ehhez esetleg szükséges pótdíjat. Ebben az esetben a felelősségünk a nyilatkozatban szereplő összegig terjed, hacsak bizonyítani nem tudjuk, hogy az összeg meghaladja az Utas tényleges érdekét.
- 17.2.7 Az Ön felelőssége, hogy a repülőgép elhagyásakor semmit ne hagyjon a fedélzetén. Ha bármit a fedélzetén felejtett, javasoljuk, hogy vegye fel a kapcsolatot a repülőtéri talált tárgyak osztályával.

### **17.3 Felelősség az Utas balesetből fakadó halála, sérülése és késése esetén**

- 17.3.1 Ha baleset történik, az Utas halálával vagy sérülésével kapcsolatos felelősségünk a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzatnak megfelelően korlátozott. 113 100 SDR összegig terjedő objektív felelősségünk van, kivéve a 17.1.3 cikkben leírt eseteket.
- 17.3.2 Ha egy Utas halála vagy sérülése esetén a kárigény meghaladja ezt az összegkorlátot, a kártérítés megfizetése alól mentesülhetünk, ha bizonyítani tudjuk, hogy (i) a kárt nem a Wizz Air, illetve munkatársaink vagy személyzetünk jogellenes cselekedete, mulasztása, szándékos cselekedete vagy hanyagsága okozta, vagy hogy (ii) a kárt kizárólag egy külső fél jogellenes cselekedete, mulasztása, szándékos cselekedete vagy hanyagsága okozta.
- 17.3.3 Miután a kártérítésre jogosult természetes személy személyazonossága prima facie bizonyítást nyert, legfeljebb 15 napon belül előleget fizetünk a haladéktalanul fennálló pénzügyi szükségletek fedezésére az elszenvedett anyagi nehézséggel arányos alapon. Halál esetén ez az összeg legalább 16 000 SDR utasonként. Az előlegfizetés nem jelenti a felelősség elismerését, és összege a későbbi rendezésbe beszámítható.
- 17.3.4 Az előleg nem térítendő vissza, hacsak később bizonyítást nem nyernek az alábbiak:
- a) A kárt részben vagy egészben a sérült vagy elhalálozott Utas hibája okozta.
  - b) Az előleget megkapó személy nem volt jogosult a kártérítésre, vagy ő okozta a kárt.
- 17.3.5 Ha a kárt az Utasok késedelmes fuvarozása okozta, felelősségünk utasonként legfeljebb 4694 SDR összegre terjed ki.



#### **17.4 Kártalanítási igények a 261-es rendeletnek megfelelően**

- 17.4.1 Függetlenül a jelen Légi személy- és poggyászfuvarozási üzletszabályzat esetlegesen ellentétes rendelkezéseitől a jelen cikk a 261-es rendelet értelmében fennálló kártalanítási eljárásunkra vonatkozik.
- 17.4.2 Az utas csak akkor igényelhet tőlünk kártalanítást a 261-es rendelet hatálya alatt az Ön nevében, ha Ön és az utas egy foglalásban szerepel, és ezzel kapcsolatban igényel kártalanítást. Jogunkban áll megfelelő bizonyítékot kérni arra vonatkozóan, hogy a másik utas felhatalmazást kapott Öntől az igény bejelentésére az Ön nevében.
- 17.4.3 Az igénybejelentésre 30 napon belül válaszolunk.
- 17.4.4 A fenti 17.4.2 cikkben meghatározottaktól eltekintve NEM DOLGOZZUK FEL A KÜLSŐ FELEKTŐL ÉRKEZETT KÁRTALANÍTÁSI IGÉNYEKET, HACSAK NEM KÍSÉRI ŐKET MEGFELELŐ DOKUMENTÁCIÓ, AMELY BIZONYÍTJA, HOGY A KÜLSŐ FÉL AZ ÖN NEVÉBEN ELJÁR HAT.
- 17.4.5 Az egyértelműség érdekében: a jelen 17.4 cikkben foglaltaknak a legkisebb mértékben sem célja, hogy korlátozzák az Ön jogait, vagy megakadályozzák, hogy jogi tanácsot kérjen, mielőtt közvetlenül nekünk benyújtaná a kártalanítási igényét.
- 17.4.6 A JELEN LÉGI SZEMÉLY- ÉS POGGYÁSZFUVAROZÁSI ÜZLETSZABÁLYZAT ELFOGADÁSÁVAL KIFEJEZETTEN ELFOGADJA, HOGY AZ ESETLEGES KÁRTALANÍTÁST A FOGLALÁSHOZ FELHASZNÁLT KÁRTYÁRA VAGY A FOGLALÁSBAN SZEREPLŐ EGYIK UTAS BANKSZÁMLÁJÁRA FIZETJÜK KI. A WIZZ AIR KÉRHETI ANNAK BIZONYÍTÁSÁT, HOGY A BANKSZÁMLA TULAJDONOSA AZ ÉRINTETT UTAS.
- 17.4.7 Ha kártalanítást fizetünk egy utasnak, aki az Ön nevében jár el, az megfelelően kifizetett kártalanításnak számít, így megszűnik minden felelősségünk, és a továbbiakban nem vagyunk kötelesek kártalanítást fizetni Önnek.

#### **18. cikk IDŐSZERŰ ÉRTESELTETÉS A PANASZOKRÓL, A CSELEKVÉS IDŐKORLÁTJA**

##### **18.1 A poggyász sérülése**

- 18.1.1 Ha panasztétel és a poggyászejegyzőkönyv (PIR) kitöltése nélkül veszi át a poggyászt, azt prima facie bizonyítéknak tekintjük arra, hogy a poggyász jó állapotban, a fuvarozási megállapodásnak megfelelően megérkezett.
- 18.1.2 Ha a poggyász nem érkezik meg a járatával, a tranzit területének elhagyása előtt azonnali bejelentést kell tennie a poggyászejegyzőkönyv (PIR) kitöltése mellett.
- 18.1.3 Ha feladott poggyásza megsérül, a tranzit területének elhagyása előtt azonnali bejelentést kell tennie a poggyászejegyzőkönyv (PIR) kitöltése mellett. Ha a feladott poggyász átvételkor nem lehetséges a kár felismerése, a poggyász átvételét követő hét napon belül kell bejelentést tennie.
- 18.1.4 Ha a feladott poggyász nem érkezik meg a járatával, a poggyász átvételét követő 21 napon belül kell írásos bejelentést tennie. Ha elismerjük a feladott poggyász elvesztését, vagy a feladott poggyász nem érkezett meg 21 napon belül ahhoz képest, amikor meg kellett volna érkeznie, érvényesítheti a poggyászhoz fűződő jogait.
- 18.1.5 Ha kézipoggyásza vagy valamely személyes tárgya szenved kárt, a repülőgép fedélzetén kell bejelentést tennie.
- 18.1.6 Ha az általunk végzett fuvarozás során bármilyen kár éri a poggyászát (kivéve a tartalmát), Önnek kell gondoskodnia a poggyász javításáról, és el kell küldenie nekünk a számlát. Amennyiben poggyásza nem javítható, a szerviztől kérjen erről írásos igazolást, amelyben feltüntetik a poggyász márkáját és értékét.
- 18.1.7 A feladott poggyászt érintő igényeket minden esetben írásban kell benyújtani, mellékelve a poggyászejegyzőkönyvet és minden dokumentumot, amely bizonyítja, hogy az érkezési helyen bejelentette az igényét.

##### **18.2 Panaszok**

- 18.2.1 A légi fuvarozással kapcsolatos (nem a poggyászokhoz kapcsolódó) panaszokat írásban kell benyújtani a lehető leghamarabb – a panaszban érintett járat beérkezését követően, de a panaszra

okot adó körülmények felfedezését követő 2 éven, illetve a hatályos jogszabályokban meghatározott egyéb határidőn belül. A panasz késedelmes benyújtásából fakadó veszteségek és károk kapcsán Önt terheli a felelősség. A Wizz Air a Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat a Megállapodás megkötésének napján hatályos változata alapján bírálja el a panaszt.

### **18.3 A cselekvés időkorlátja**

18.3.1 A VELÜNK SZEMBEN TÁMASZTHATÓ BÁRMELY JELLEGŰ KÁRTALANÍTÁSI IGÉNYHEZ VALÓ JOG MEGSZŰNIK A CÉLÁLLOMÁSRA VALÓ ÉRKEZÉS IDŐPONTJÁTÓL SZÁMÍTOTT 2 ÉVEN BELÜL, ILLETVE ATTÓL AZ IDŐPONTTÓL SZÁMÍTOTT 2 ÉVEN BELÜL, AMIKOR A JÁRATNAK MEG KELLETT VOLNA ÉRKEZNI, VAGY AMIKOR A FUVARÓZÁS MEGSZAKADT. A 261-ES RENDELET HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ KÁRTALANÍTÁSI IGÉNYEK ESETÉN A KÁR NAPJÁTÓL SZÁMÍTOTT 6 ÉVEN BELÜL NYÚJTHATÓ BE AZ IGÉNY.

## **19. cikk CHARTERSZABÁLYZAT**

19.1 A charterjáratokra az alábbi különbségekkel érvényesek a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat rendelkezései.

19.1.1 Az általunk biztosított charterfuvározási szolgáltatásra az alábbiak rendelkezései érvényesek:

- a) a szerződési feltételek és az Ön útvonaltervében szereplő más értesítések, illetve amelyekről szóban kapott tájékoztatást, ha a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül foglalt;
- b) a jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat;
- c) az Egyezmény;
- d) az irányadó jog;
- e) a Chartermegállapodás.

19.1.2 A charterjáratot szervező utazási iroda felelőssége, hogy értesítse Önt a fuvározását érintő feltételekről. Ha az utazási iroda elmulasztotta a megfelelő értesítést, az utazási iroda felelőssége az ebből fakadó minden kár.

19.1.3 A foglalást az utazási iroda végzi, amelytől megkapja a foglalási kódot.

19.1.4 Az útvonal módosítása nem engedélyezett. Az időpont-módosítással, az átruházhatósággal és a lemondással kapcsolatos szabályokat (ideértve a közvetlen családtag halála miatti lemondást) az utazási iroda határozza meg a velünk kötött Chartermegállapodásnak megfelelően.

19.1.5 A foglaláskor értesítenie kell az utazási irodát esetleges fizikai fogyatékoságáról, csökkent mozgásképességéről, súlyos vagy fertőző betegségéről és bármely más körülményről, amely orvosi ellátást tesz szükségessé. Ha az oda- vagy a visszaúton több mint 28 hetes terhes, erről a foglaláskor értesítenie kell az utazási irodát, és nekik kell bemutatnia az orvosi igazolását. Az utazási iroda felelőssége, hogy közölje velünk az Ön által megadott információkat, és bemutassa nekünk az Ön orvosi igazolását. Ha az utazási iroda nem tesz eleget a fenti előírásoknak, kizárólag az ő felelősségük a visszautasított beszállásból fakadó minden kár.

19.1.6 Ha speciális poggyászt vagy feltételekhez között poggyászt szeretne szállítani, értesítenie kell az utazási irodát. Az utazási iroda felelőssége, hogy továbbítsa nekünk az Ön kérését (lásd 14.4 cikk). Ha az utazási iroda nem tesz eleget a fenti előírásoknak, kizárólag az ő felelősségük az értesítés elmulasztásából fakadó minden kár.

19.1.7 A jelen Légi személy- és poggyászfuvározási üzletszabályzat 6.3 és 7. cikke nem vonatkozik a charterfuvározásra.

19.1.8 Esetleges kárigényét és panaszait írásban kell benyújtania az utazási irodának, ideértve a poggyással kapcsolatos kárigényt és a menetrendváltozásból, a késésből, a járatörlésből és a járat átirányításából fakadó kárigényeket. A 18. cikkben jelzett időkorlátok itt is érvényesek.

19.1.9 A befolyásunkon kívül álló okokból felmerült minden költség a charterjáratot megrendelő utazási irodát terheli.

19.1.10 A járatok túlfoglalásából eredő költségeket a charterjáratot megrendelő utazási iroda viseli.

19.1.11 Ha Ön visszatérítésre jogosult, az összeget az utazási irodának fizetjük ki, ezért igénylését nekik kell benyújtania írásban.

## **20. cikk ALTERNATÍV VITARENDEZÉS**

20.1 Ha nem elégedett a panaszára érkezett válaszunkkal, egyes országokban alternatív vitarendezési testület elé viheti a panaszt.

Az Egyesült Királyságban az illetékes testület a Consumer Dispute Resolution Ltd (elérhetőség: <https://www.cdrl.org.uk/> e-mail: [enquiries@aviationadr.org.uk](mailto:enquiries@aviationadr.org.uk), tel.: 44 (0) 203 540 8063).

Az alternatív vitarendezési testületek független és pártatlan, térítésmentes vitarendezést biztosítanak az utasoknak. További tájékoztatást a weboldalon talál.

20.2 Panaszát az Európai Bizottság online vitarendezési (Online Dispute Resolution, ODR) platformján is benyújthatja: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> . Az ODR-ről a weboldalon található részletes tájékoztatást.

## **21. cikk IRÁNYADÓ JOG ÉS JOGHATÓSÁG**

20.3 HACSAK AZ EGYEZMÉNY VAGY BÁRMELY VONATKOZÓ JOGSZABÁLY BÁRMELY KÖTELEZŐ EREJŰ RENDELKEZÉSE MÁSKÉNT NEM RENDELKEZIK:

a) A JELEN LÉGI SZEMÉLY- ÉS POGGYÁSZFUVAROZÁSI ÜZLETSZABÁLYZAT ÉS AZ ÖNNEK BIZTOSÍTOTT, ÖNRE VAGY POGGYÁSZÁRA VONATKOZÓ MINDEN FUVAROZÁSI SZOLGÁLTATÁS TEKINTETÉBEN ANGLIA ÉS WALES JOGSZABÁLYAI AZ IRÁNYADÓK; ÉS

b) A FUVAROZÁSI SZOLGÁLTATÁS KAPCSÁN VAGY ABBÓL FAKADÓAN ÖN ÉS A WIZZ AIR KÖZÖTT FELMERÜLŐ BÁRMELY JOGVITA KAPCSÁN ANGLIA ÉS WALES BÍRÓSÁGAI RENDELKEZNEK NEM KIZÁRÓLAGOS JOGHATÓSÁGGAL. A „NEM KIZÁRÓLAGOS JOGHATÓSÁG” AZT JELENTI, HOGY ANGLIA ÉS WALES BÍRÓSÁGAIN KÍVÜLI JOGHATÓSÁGOKBAN IS INDÍTHAT ELLENÜNK KERESÉTELT.